



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Σχολή Οικονομικών Επιστημών



ΤΜΗΜΑ
Διοικητικής
Επιστήμης
& Τεχνολογίας
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ



**Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
«Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία
σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις»**

**ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ
2025 - 2026**



Πίνακας περιεχομένων

A. Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας	4
1. Ιστορική Αναδρομή	5
2. Διάρθρωση	5
3. Όραμα, Αποστολή και Αξίες του Ιδρύματος	7
3.1. Το Όραμα	7
3.2. Η Αποστολή	8
3.3. Οι Αξίες	9
4. Φοιτητική Μέριμνα	11
B. Κανονισμός Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις»	15
1. Το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας - Σύνοψη Περιγραφή	16
2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις»	17
3. Αντικείμενο- Σκοπός	17
4. Πολιτική Ποιότητας	20
5. Μαθησιακά Αποτελέσματα	21
6. Διοίκηση του Π.Μ.Σ.	23
7. Ακαδημαϊκό και Διδακτικό Προσωπικό	24
8. Διοικητικό Προσωπικό	26
9. Κανονισμός λειτουργίας του ΠΜΣ	26
10. Πρόγραμμα Σπουδών	31
11. Μεταβατικές διατάξεις	36
12. Υποδομές-Εγκαταστάσεις	36
Γ. Περιγραφή Μεταπτυχιακών Μαθημάτων	38
1. Μαθήματα 1ου Εξαμήνου	39
1.1. Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και Επικοινωνία	39
1.2. Μεθοδολογία Έρευνας	40



1.3. Στρατηγικός Σχεδιασμός και ESG στο Ανθρώπινο Δυναμικό	42
1.4. Οργανωσιακή Θεωρία και Συμπεριφορά	43
2. Μαθήματα 2ου Εξαμήνου	44
2.1. Ηγεσία στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού	44
2.2. Εργασιακές Σχέσεις και Διαπραγματεύσεις	45
2.3. Λήψη Αποφάσεων	47
2.4. Επιχειρηματικότητα και Οικονομική Ανάπτυξη	49
3. Μαθήματα 3ου Εξαμήνου	52
3.1. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Master Thesis)	52



Α. Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας

1. Ιστορική Αναδρομή

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας ιδρύθηκε το 2003 με το Προεδρικό Διάταγμα Νο. 92/11-4-2003. Έδρα του Πανεπιστημίου ήταν η Κοζάνη. Με την απόφαση Φ.120.61/132/61865/ Β2/25.6.2003 του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευτικών Ζητημάτων, κ. Πέτρου Ευθυμίου διορίστηκαν τα πρώτα μέλη της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής. Το 2015 διεξήχθησαν οι πρώτες εκλογές για την ανάδειξη Πρύτανη, σηματοδοτώντας την αυτοδιοίκητη λειτουργία του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Στην αρχική του μορφή λειτουργούσε σε 2 πόλεις, την Κοζάνη και τη Φλώρινα, με 3 Σχολές και 6 Τμήματα.

Με το Νόμο 4610/2019 (ΦΕΚ 70/Α/07.05.2019) το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας συγχωνεύτηκε με το Τεχνολογικό Ίδρυμα Δυτικής Μακεδονίας, το οποίο αποτελούνταν από 5 Σχολές και 11 Τμήματα. Έδρα του Ιδρύματος ήταν η Κοζάνη, στην περιοχή Κοίλα, όπου βρίσκεται η μία πανεπιστημιούπολη.

Στη νέα του μορφή, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας λειτουργεί με 7 Σχολές και 21 Τμήματα, που βρίσκονται σε 5 πόλεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας. Το 2016 υπογράφηκε η σύμβαση ανέγερσης της νέας Πανεπιστημιούπολης στη Ζώνη Ενεργού Πολεοδομίας (ΖΕΠ) στην Κοζάνη, η οποία ολοκληρώθηκε το 2022. Η νέα Πανεπιστημιούπολη στεγάζει την Πρυτανεία του Ιδρύματος, τις Διοικητικές Υπηρεσίες, 3 τμήματα της Πολυτεχνικής Σχολής και Βιβλιοθήκη.

2. Διάρθρωση

Οι Σχολές και τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας κατανέμονται σε πέντε πόλεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά, Γρεβενά και Πτολεμαΐδα). Η κεντρική Πανεπιστημιούπολη βρίσκεται στην περιοχή ΖΕΠ Κοζάνης και στεγάζει την Πρυτανεία του Ιδρύματος, τις διοικητικές υπηρεσίες, 3 από τα 5 τμήματα της Πολυτεχνικής Σχολής και Βιβλιοθήκη. Στην Πανεπιστημιούπολη που βρίσκεται στην περιοχή Κοίλα, στεγάζονται η Σχολή Οικονομικών Επιστημών, 2 τμήματα της Πολυτεχνικής Σχολής, Βιβλιοθήκη και πανεπιστημιακό γυμναστήριο. Στον ίδιο χώρο βρίσκεται η φοιτητική εστία και ένα από τα δύο φοιτητικά εστιατόρια της πόλης.



Έδρα της Πολυτεχνικής Σχολής είναι η Κοζάνη. Τα Τμήματα των Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών και Χημικών Μηχανικών λειτουργούν στη νέα Πανεπιστημιούπολη στη ΖΕΠ. Το Τμήμα Μηχανικών Ορυκτών Πόρων και το Τμήμα Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων λειτουργούν στην Πανεπιστημιούπολη στην περιοχή Κοίλα Κοζάνης. Όλα τα Τμήματα διαθέτουν σύγχρονες εργαστηριακές υποδομές στις οποίες διεξάγεται έρευνα αιχμής.

Η Σχολή Οικονομικών Επιστημών αποτελείται από 7 Τμήματα από τα οποία τα 4, Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών, Τμήμα Περιφερειακής και Διασυνοριακής Ανάπτυξης και Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, λειτουργούν στην πόλη της Κοζάνης. Το Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων καθώς και το Τμήμα Στατιστικής λειτουργούν στα Γρεβενά, στο 6ο χλμ Παλαιάς Ε.Ο. Γρεβενών Κοζάνης, ενώ το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών στην Καστοριά (περιοχή Φούρκα). Φοιτητικά εστιατόρια λειτουργούν και στις 3 πόλεις στις οποίες υπάρχουν Τμήματα της Σχολής, ενώ οι φοιτητικές εστίες βρίσκονται στις πόλεις των Γρεβενών και της Κοζάνης.

Στην πόλη της Φλώρινας εδρεύουν οι Σχολές Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Καλών Τεχνών καθώς και η Σχολή Γεωπονικών Επιστημών. Η Σχολή Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών (3ο χιλιόμετρο Φλώρινας-Νίκης) αποτελείται από 4 Τμήματα εκ των οποίων το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης, το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών και το Τμήμα Ψυχολογίας λειτουργούν στη Φλώρινα ενώ το Τμήμα Επικοινωνίας και Ψηφιακών Μέσων στην Καστοριά (περιοχή Φούρκα). Εντός του κτηρίου της Σχολής, υπάρχει το φοιτητικό εστιατόριο και η βιβλιοθήκη. Η Σχολή Γεωπονικών Επιστημών εδρεύει στο αγρόκτημα του Πανεπιστημίου στη Φλώρινα. Στον χώρο αυτό βρίσκονται το νεοκλασικό κτήριο της διοίκησης της Σχολής, το κεντρικό κτήριο, η φοιτητική εστία και το φοιτητικό εστιατόριο, η βιβλιοθήκη και οι αθλητικές εγκαταστάσεις.

Οι εγκαταστάσεις του Τμήματος Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών της Σχολής Καλών Τεχνών βρίσκονται στο 3ο χιλιόμετρο της Εθνικής Οδού Φλώρινας-Νίκης. Η Σχολή διαθέτει, επίσης, εργαστηριακούς και εκθεσιακούς χώρους στο χωριό Ψαράδες των Πρεσπών. Το νέο



κτηριακό συγκρότημα της Σχολής πρόκειται να ανεγερθεί στον χώρο της υφιστάμενης Πανεπιστημιούπολης στη Φλώρινα και βρίσκεται στο στάδιο του διαγωνισμού.

Η Σχολή Θετικών Επιστημών εδρεύει στην Καστοριά (περιοχή Φούρκα) και αποτελείται από 2 Τμήματα, το Τμήμα Μαθηματικών και το Τμήμα Πληροφορικής. Εντός του χώρου του Πανεπιστημίου λειτουργεί και το φοιτητικό εστιατόριο.

Έδρα της Σχολής Επιστημών Υγείας είναι η Πτολεμαΐδα. Οι εγκαταστάσεις βρίσκονται στην περιοχή ΚΕΠΤΣΕ όπου λειτουργούν το Τμήμα Μαιευτικής και το Τμήμα Εργοθεραπείας.

Φοιτητικά εστιατόρια λειτουργούν σε όλες τις πόλεις στις οποίες υπάρχουν Τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Συγκεκριμένα υπάρχουν 2 στην Κοζάνη (στην Πανεπιστημιούπολη στα Κοίλα και στην οδό Κωνσταντινουπόλεως 20), 2 στη Φλώρινα (κτήριο Σχολής Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών και στις εγκαταστάσεις της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών), εντός των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου στην Καστοριά, στα Γρεβενά και στην Πτολεμαΐδα. Φοιτητικές εστίες λειτουργούν στην Πανεπιστημιούπολη της Κοζάνης, στα Γρεβενά και στη Φλώρινα.

3. Όραμα, Αποστολή και Αξίες του Ιδρύματος

3.1. Το Όραμα

Το όραμα που διέπει το στρατηγικό σχέδιο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας είναι η ανάπτυξή του σε σημαντικό ίδρυμα αναφοράς για την ελληνική και ευρωπαϊκή επιστήμη και κουλτούρα. Στηριζόμενο στην αριστεία, την ακαδημαϊκή του πληρότητα και την παραγόμενη σε αυτό γνώση, οραματίζεται να κατακτήσει υψηλή θέση στην παγκόσμια κατάταξη των πανεπιστημιακών ιδρυμάτων και ταυτόχρονα να καταστεί ένας θεσμός ουσιαστικής στήριξης της οικονομικής, κοινωνικής και πολιτιστικής δημιουργίας σε τοπικό αλλά και σε εθνικό επίπεδο.

Στο πλαίσιο του οράματός του το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας:

- Επιδιώκει την αριστεία στην εκπαίδευση, την έρευνα και την καινοτομία μέσω της προσέλκυσης, στήριξης και αξιοποίησης νέων ερευνητών, ακαδημαϊκών δασκάλων αλλά και διοικητικού προσωπικού που διακρίνονται για το επιστημονικό τους ενδιαφέρον και την επαγγελματική τους συνέπεια και αναπτύσσουν σημαντική επιστημονική δραστηριότητα.

- Διεκδικεί, μέσω σύγχρονων προγραμμάτων σπουδών προώθησης της βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, καθώς και εξωστρεφούς επιστημονικής δράσης, να εδραιωθεί ως ακαδημαϊκό ίδρυμα με προοπτικές, αποσκοπώντας παράλληλα στο κοινωνικό όφελος και βασιζόμενο σε δημοκρατικά ιδεώδη όπως η αξιοκρατία και η ανεξαρτησία των ιδεών και της επιστήμης.
- Υπόσχεται να προσφέρει, μέσω της γνώσης, της επιστημονικής σκέψης και της δημιουργίας, στο μέτρο που του αναλογεί, στην ευημερία, την κοινωνική πρόοδο και στον πολιτισμό του εθνικού και ευρωπαϊκού χώρου, ιδιαίτερα στην περιοχή των Βαλκανίων.

3.2. Η Αποστολή

Αποστολή του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας είναι η ανάδειξη και εδραίωση γνώσης και προόδου τόσο για την ακαδημαϊκή κοινότητα όσο και για την κοινωνία, κάτι που επιδιώκεται να υλοποιηθεί μέσω των δυναμικών, έγκυρων και σύγχρονων λειτουργιών του. Ειδικότερα, η αποστολή του Π.Δ.Μ αναφέρεται στους ακόλουθους τρεις θεματικούς άξονες:

(1) Παιδεία-Έρευνα-Πολιτισμός, που περιλαμβάνει:

Την ανάπτυξη και υλοποίηση Προγραμμάτων Σπουδών σε επιστήμες που θεραπεύουν αντικείμενα ωφέλιμα για την αειφόρο ανάπτυξη της Δυτικής Μακεδονίας, της Ελλάδας και του ευρύτερου βαλκανικού και ευρωπαϊκού χώρου. Στο επίκεντρο αυτών των προγραμμάτων είναι ο εφοδιασμός των φοιτητών με γνώσεις, κριτική σκέψη και ήθος, με στόχο την προσωπική τους ολοκλήρωση, μια επιτυχή επαγγελματική σταδιοδρομία και μια κοινωνική καταξίωση.

Την ουσιαστική στήριξη και ενίσχυση της επιστημονικής έρευνας και καινοτομίας, ώστε μέσω των αποτελεσμάτων τους και της εξωστρέφειας να εδραιωθεί η παρουσία του Ιδρύματος στο διεθνές στερέωμα.

Την ανάδειξη της ακαδημαϊκής και επιστημονικής κουλτούρας και του σεβασμού της επιστημονικής ανεξαρτησίας και δεοντολογίας.

(2) Οικονομία – Ανάπτυξη, που περιλαμβάνει:

Την ουσιαστική συμβολή στην επίλυση τοπικών και εθνικών αναπτυξιακών προβλημάτων, καθώς και στον περιφερειακό αναπτυξιακό σχεδιασμό.

Την ανάπτυξη επιχειρηματικής κουλτούρας, ιδεών και σχημάτων, ώστε να επιτευχθούν θετικά αποτελέσματα στην απασχόληση και τα εισοδήματα, καθώς και νέες ευκαιρίες στην έρευνα και την οικονομία.

Τη διά βίου εκπαίδευση και κατάρτιση του ανθρώπινου δυναμικού, με στόχο τη διατήρηση της σημασίας του ως βασικού παραγωγικού συντελεστή.

Την αξιοποίηση της περιουσίας του Ιδρύματος καθώς και των πνευματικών, άυλων και καινοτόμων εκροών της ερευνητικής του δραστηριότητας.

(3) Δίκαιη, υπεύθυνη και ανοικτή κοινωνία, που περιλαμβάνει:

Τη διαμόρφωση του σύγχρονου πολίτη μέσω της γνώσης, της συμμετοχής και της συνεργασίας για την καλλιέργεια υπεύθυνης επιστημονικής οπτικής στα σύγχρονα προβλήματα και την αποφυγή των διακρίσεων και του κοινωνικού αποκλεισμού.

Την προώθηση της επιστημονικής σκέψης, του ελεύθερου διαλόγου και της διακίνησης ιδεών προς όφελος των δημοκρατικών αξιών, της ανεκτικότητας και της ανανέωσης της κοινωνίας.

Τη στήριξη και προώθηση του πολιτιστικού έργου, του δημιουργικού στοχασμού και της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και δράσης.

3.3. Οι Αξίες

Οι ηθικές, κοινωνικές, πολιτισμικές και επιστημονικές αξίες που καλλιεργούνται στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας αποτελούν τα βασικά προαπαιτούμενα και τις αναγκαίες συμβάσεις αρχών και ήθους για την επιτυχή εκτέλεση της αποστολής του και την πραγμάτωση του οράματός του. Οι αξίες αυτές θα πρέπει να διατρέχουν όλη την ακαδημαϊκή κοινότητα του Π.Δ.Μ., ως άτομα αλλά και ως σύνολο.

Εργατικότητα, αφοσίωση και πάθος

Ακρογωνιαίος λίθος για την επίτευξη της αποστολής του Ιδρύματος είναι η επιτέλεση του έργου όλων των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας με επίπονη εργασία, αποτελεσματικότητα, ζέση και πάθος. Το εκπαιδευτικό, ερευνητικό και διοικητικό έργο αλλά και κάθε άλλη έκφραση δημιουργίας και προσφοράς απαιτούν κόπο, αφοσίωση και συνέπεια που υπερβαίνουν τα στενά όρια των καθηκόντων και ανάγονται σε χρέος στην υπηρεσία κάθε δράσης προς όφελος του Πανεπιστημίου.

Δημιουργικότητα και αειφορία

Για την ανάπτυξη νέων ιδεών, καινοτομίας και δράσεων ικανών να επιφέρουν ριζικές αλλαγές και βελτίωση και των διαδικασιών και του παραγόμενου έργου είναι αναγκαία η ενθάρρυνση, η υπέρβαση των τετριμμένων και η πρωτοτυπία, απαραίτητα συστατικά μιας κουλτούρας δημιουργίας. Η δημιουργικότητα, όμως, είναι απαραίτητο να συνδέεται άρρηκτα με συλλογικές προσπάθειες για τη διατήρηση και βελτίωση του περιβάλλοντος, των φυσικών πόρων και υποδομών, ώστε να ωφεληθούν οι γενιές που ακολουθούν και ταυτόχρονα να διασφαλίζεται η συνέχεια στον προγραμματισμό και στο έργο του Ιδρύματος.

Υπευθυνότητα και συνέπεια

Είναι αναγκαία η δέσμευση και τήρηση από όλα τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας των υποχρεώσεών τους, καθώς και η ανάληψη επιπλέον δράσεων, με στόχο τόσο την εκπλήρωση του θεσμικού τους ρόλου, σε σχέση με την υλοποίηση της αποστολής του Ιδρύματος, όσο και τη δημιουργία ενός ακαδημαϊκού περιβάλλοντος μέσω της συνεπούς υπηρετήσης των αρχών και αξιών του Ιδρύματος

Ακεραιότητα και διαφάνεια

Οι διαδικασίες και τα κριτήρια που εφαρμόζουν τα θεσμικά όργανα στη λήψη αποφάσεων, η υλοποίηση των αποφάσεων της Διοίκησης και διαχείριση των θεμάτων που αφορούν το Π.Δ.Μ. θα πρέπει να γίνονται με διαφάνεια, να στηρίζονται στην ευρύτερη δυνατή συναίνεση και να κατατείνουν στην εμπέδωση κλίματος αξιοκρατίας και δικαιοσύνης σε όλους τους τομείς της ακαδημαϊκής κοινότητας. Η διαφάνεια σε όλες τις λειτουργίες και η ανάληψη ευθυνών χαρακτηρίζει την ακεραιότητα των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, καθώς και ενός υγιούς επαγγελματικού περιβάλλοντος.

Ακαδημαϊκή ελευθερία και σεβασμός στη διαφορετικότητα

Επιδεικνύοντας σεβασμό στους δημοκρατικούς θεσμούς και στις ανθρωπιστικές αξίες, το Π.Δ.Μ. υπερασπίζεται το δικαίωμα των μελών του να μην επιτρέπει την περιοριστική επέμβαση ουδενός στην εκπαιδευτική διαδικασία και στην παραγωγή επιστημονικών γνώσεων και ιδεών στο πλαίσιο της λειτουργίας του. Παράλληλα, διαφυλάσσει τα ανθρώπινα και συνταγματικά δικαιώματα του πολίτη κατά την άσκηση των καθηκόντων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και ενθαρρύνει την ελεύθερη έκφραση, την επικοινωνιακή

αμφισβήτηση και τον σεβασμό στη διαφορετική άποψη. Η αποφυγή των διακρίσεων μέσω υιοθέτησης πολιτικών που εμποδίζουν τον αποκλεισμό από τη γνώση συγκεκριμένων ομάδων λόγω οικονομικής, κοινωνικής ή άλλης προέλευσης (φύλου, θρησκείας, αναπηρίας ή άλλου) αποτελεί επίσης μια αδιαμφισβήτητη διαχρονική αξία για το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας.

4. Φοιτητική Μέριμνα

Το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας παρέχει διοικητική υποστήριξη σε όλες τις δραστηριότητες που έχουν ως αντικείμενο τη φοιτητική μέριμνα, λαμβάνοντας υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία, την οικονομική δυνατότητα που παρέχεται από το κράτος και τις αποφάσεις της διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Σκοπός του Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας, μέσω των Γραφείων Φοιτητικής Μέριμνας, είναι ο συντονισμός και η υλοποίηση παροχής ποιοτικών υπηρεσιών και σωστής ενημέρωσης σχετικά με θέματα που συνδέονται κυρίως με τη δωρεάν σίτιση, στέγαση καθώς και θέματα κοινωνικής πρόνοιας όπως το φοιτητικό στεγαστικό επίδομα.

Οι αρμοδιότητες του ανωτέρω Τμήματος συνοψίζονται ως εξής:

- Παρακολούθηση της εφαρμογής των αποφάσεων της Διοίκησης στα θέματα φοιτητικής μέριμνας που αφορούν γενικά κάθε είδους παροχές προς τους προπτυχιακούς φοιτητές.
- Συγκέντρωση νομοθεσιών και αποφάσεων που αναφέρονται σε θέματα φοιτητικής μέριμνας.
- Ευθύνη για την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας που αναφέρεται σε θέματα φοιτητικής μέριμνας.
- Ενεργοποίηση, συντονισμός και παρακολούθηση των διαδικασιών φοιτητικής μέριμνας στις ακαδημαϊκές μονάδες Κοζάνης, Κοίλων Κοζάνης, Γρεβενών, Πτολεμαΐδας, Καστοριάς και Φλώρινας.
- Μέριμνα για την έκδοση οδηγιών και εγκυκλίων προκειμένου να εξασφαλίζεται ενιαία εφαρμογή και λειτουργία των παροχών φοιτητικής μέριμνας από τα αντίστοιχα και καθ' ύλην αρμόδια περιφερειακά γραφεία σε Φλώρινα, Καστοριά, Γρεβενά και Πτολεμαΐδα.

- Διεκπεραίωση μετά από έλεγχο των σχετικών δικαιολογητικών, των αιτήσεων οικονομικής ενίσχυσης των φοιτητών όπως: χορήγησης φοιτητικού στεγαστικού επιδόματος, παροχής δωρεάν σίτισης, παροχής δωρεάν στέγασης.
- Διατήρηση ηλεκτρονικού αρχείου, μέσω του οποίου υποστηρίζεται η διαδικασία επιλογής δικαιούχων παροχών φοιτητικής μέριμνας καθώς και η συγκέντρωση στοιχείων που αφορούν τη φοιτητική μέριμνα του Ιδρύματος.
- Μέριμνα για την υποστήριξη φοιτητών με αναπηρία.
- Παρακολούθηση και επικαιροποίηση του ιστοτόπου για θέματα φοιτητικής μέριμνας.

Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών Ευπαθών Ομάδων: Η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών Ευπαθών Ομάδων (ΜΥΦΕΟ) βρίσκεται στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων & Φοιτητικής Μέριμνας, και ειδικότερα στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας. Ως εκ τούτου οργανώνεται υπό την εποπτεία του/της αντιπρύτανη/ισσας «Διοικητικών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας». Η ΜΥΦΕΟ άρχισε να λειτουργεί τον Φεβρουάριο του 2020 και κατά την αρχική φάση της λειτουργίας της συγχρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ 2014-2020, μέσω της Πράξης «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (MIS 5051039)», επιστημονικά υπεύθυνος της οποίας είναι ο καθηγητής Δημήτριος Πνευματικός. Στη ΜΥΦΕΟ ανήκει και η Δομή Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (ΔΟ.ΨΥ.Σ.Υ.) η οποία στελεχώνεται από πέντε ψυχολόγους. Αποστολή της ΜΥΦΕΟ είναι η επίτευξη στην πράξη της ισότιμης πρόσβασης στις ακαδημαϊκές σπουδές των φοιτητών/τριών με διαφορετικές ικανότητες, απαιτήσεις, και ανάγκες μέσω της παροχής προσαρμογών στο περιβάλλον, Υποστηρικτικών Τεχνολογιών Πληροφορικής, Υπηρεσιών Πρόσβασης, Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Οικονομικών ενισχύσεων.

Ολιστική Μέριμνα: Αντιλαμβανόμαστε το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας ως έναν οργανισμό με ποιότητα ζωής. Υπό το πρίσμα αυτό, επιδιώκουμε την ολιστική υποστήριξη των φοιτητών και φοιτητριών, των διοικητικών υπαλλήλων, καθώς και του εκπαιδευτικού και ερευνητικού προσωπικού του Ιδρύματος σε όλες τις εκφάνσεις ζωής που αφορούν τον βίο τους. Θεωρούμε ότι η ολιστική υποστήριξη συμβάλλει στην οικοδόμηση μιας καλύτερης σχέσης του ανθρώπου με το σώμα του, στην προαγωγή της ψυχικής



ανθεκτικότητας και κατ' επέκταση στην επίτευξη της προσωπικής, επαγγελματικής και κοινωνικής ανάπτυξης. Έτσι, η ολιστική υποστήριξη περιλαμβάνει ένα σύνολο βιο-ψυχοκοινωνικών υπηρεσιών και δράσεων, όπως αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες, πληροφόρηση, καθώς και υπηρεσίες πρόληψης, προαγωγής υγείας, συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης. Οι παραπάνω δράσεις βασίζονται σε σύγχρονα ερευνητικά πορίσματα και προσεγγίσεις για τη διαχείριση της ετερότητας και την εφαρμογή της ισότητας, καθώς αντλούν από τις αρχές που ορίζει η ηθική της συμπερίληψης. Υπό το παραπάνω σκεπτικό, το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 ξεκίνησε ένα έργο στον ΕΛΚΕ με τίτλο «Διαχείριση Μέρимνας και Ευεξίας του Ανθρώπινου Δυναμικού στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας». Στο πλαίσιο του εν λόγω έργου, το Ίδρυμα έχει αποφασίσει τη δημιουργία κέντρων ευεξίας στις πέντε πόλεις για τη διατήρηση της υγείας και ευρύτερα για την υποστήριξη της βιολογικής και κοινωνικής ευεξίας του ανθρώπινου δυναμικού του. Τα κέντρα ευεξίας θα περιλαμβάνουν χώρους όπως: αίθουσα με όργανα γυμναστικής, ειδική αίθουσα για εναλλακτικές μεθόδους εκγύμνασης (π.χ. πιλάτες και γιόγκα), γραφείο ψυχολόγου κ. ά. Δίνεται επίσης έμφαση στην αναβάθμιση του εξοπλισμού στα ήδη υπάρχοντα γυμναστήρια, καθώς και στις Φοιτητικές Εστίες. Ακόμη, σχεδιάζονται και πρόκειται να αναπτυχθούν αθλητικά και πολιτιστικά προγράμματα τα οποία θα ενισχύσουν τα ήδη υπάρχοντα.

Ακαδημαϊκή Ταυτότητα: Αιτήσεις για ακαδημαϊκή ταυτότητα δικαιούνται να υποβάλουν όλοι οι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές των Α.Ε.Ι. της χώρας. Η ακαδημαϊκή ταυτότητα έχει και ισχύ Δελτίου Ειδικού Εισιτηρίου (Πάσο). Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης γίνεται στον ιστότοπο <http://academicid.minedu.gov.gr>. Για να μπορέσει να πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική αίτηση χορήγησης ακαδημαϊκής ταυτότητας από έναν φοιτητή του πρώτου κύκλου σπουδών απαιτούνται οι κωδικοί πρόσβασης (username - password) που δημιουργεί ο φοιτητής κατά την ενεργοποίηση του ιδρυματικού του λογαριασμού και χρησιμοποιούνται για τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ιδρύματος στο οποίο ανήκει. Όσοι εγγράφηκαν στο Τμήμα μέσω κατατακτηρίων εξετάσεων ως πτυχιούχοι άλλων Α.Ε.Ι. δικαιούνται Ακαδημαϊκή Ταυτότητα χωρίς ωστόσο αυτή να έχει την ισχύ του



Δελτίου Ειδικού Εισιτηρίου, για να δικαιούνται τις προβλεπόμενες από την ισχύουσα νομοθεσία εκπτώσεις.



Β. Κανονισμός Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις»

1. Το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας - Σύντομη Περιγραφή

Το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ιδρύθηκε το 2019 (ΦΕΚ 70/2019), ενώ πιστοποιήθηκε ο πρώτος κύκλος σπουδών του από την Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) το 2023. Το Τμήμα ΔΕΤ έχει ως κύριο στόχο την παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης και κατάρτισης στους τομείς της διοίκησης επιχειρήσεων, της πληροφορικής, της τεχνολογίας και των διοικητικών διαδικασιών. Το προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος συνδυάζει τη θεωρητική και πρακτική προσέγγιση, προσφέροντας στους φοιτητές τις απαραίτητες γνώσεις για να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις του σύγχρονου επιχειρηματικού περιβάλλοντος και να αναπτύξουν καινοτόμες λύσεις. Με αυτόν τον τρόπο, το Τμήμα επιδιώκει να εξοπλίσει τους φοιτητές με τις ικανότητες και τις δεξιότητες που απαιτούνται για τη διαχείριση οργανισμών σε ένα συνεχώς μεταβαλλόμενο παγκόσμιο οικονομικό και τεχνολογικό τοπίο.

Ειδικότερα, οι σπουδές στο Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα αντικειμένων που περιλαμβάνουν τη διοίκηση επιχειρήσεων, τα χρηματοοικονομικά, την οικονομική ανάλυση, τη στρατηγική επιχειρησιακή ανάπτυξη, καθώς και την τεχνολογία και την πληροφορική. Εστιάζοντας στη σύνδεση της διοικητικής επιστήμης με τις σύγχρονες τεχνολογικές εξελίξεις, το Τμήμα προετοιμάζει τους φοιτητές να αξιοποιήσουν τις νέες τεχνολογίες για την αποτελεσματική διοίκηση και τη βελτίωση των επιδόσεων των επιχειρήσεων. Τα μαθήματα συνδυάζουν θεωρητική μάθηση και πρακτική εφαρμογή μέσω case studies, εργαστηρίων και συνεργασιών με πραγματικές επιχειρήσεις. Το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021 ξεκίνησαν στο Τμήμα δύο Π.Μ.Σ. i) «Ηλεκτρονικό Επιχειρείν και Ψηφιακό Μάρκετινγκ» και ii) «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία και Ηγεσία», τα οποία τρέχουν άκρως επιτυχώς από το Τμήμα μέχρι σήμερα, και αναμένεται να ολοκληρωθούν με το πέρας του ακαδημαϊκού έτους 2024-2025.

Τέλος, το Τμήμα είναι διαρκώς προσανατολισμένο στην έρευνα και την ανάπτυξη νέων γνώσεων στον τομέα της διοικητικής επιστήμης και της τεχνολογίας, με την ενεργό συμμετοχή σε εθνικά και διεθνή ερευνητικά έργα. Με αυτόν τον τρόπο, προσφέρει στους φοιτητές την ευκαιρία να αναπτύξουν ερευνητικές δεξιότητες και να συνεισφέρουν στην

πρόοδο των επιστημονικών πεδίων που καλύπτει, ενώ παράλληλα τους προετοιμάζει για τις μελλοντικές επαγγελματικές τους προκλήσεις.

2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις»

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «**Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις**» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (ΠΔΜ) σχεδιάστηκε κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΠΔΜ. Το σχέδιο προγράμματος εγκρίθηκε στην υπ' αριθμ. 2/4.2.2025 Συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΠΔΜ. Επίσης, η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην αριθ. xxxx/xxxxx συνεδρίασή της ενέκρινε τη διοργάνωση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «**Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις**». Η διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Ιδρύματος. Η ιστοσελίδα του ΠΜΣ είναι η παρακάτω: <https://hrmcl.uowm.gr>

3. Αντικείμενο- Σκοπός

Το Π.Μ.Σ. «**Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις**» έχει ως αντικείμενο να ανταποκριθεί στις έχει ως αφετηρία τις προκλήσεις του 21ου αιώνα, που αφορούν στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, με βασική παράμετρο την αυξανόμενη ανταγωνιστικότητα στις σύγχρονες Επιχειρήσεις και τους Οργανισμούς στο ευρύ πλαίσιο του διεθνή κοινωνικού, οικονομικού, πολιτικού και πολιτισμικού ανταγωνισμού. Βασική προτεραιότητα η εξοικείωση με τις σύγχρονες επιστημονικές, τεχνολογικές εξελίξεις και η διεύρυνση του επαγγελματικού χώρου σε συνάφεια με τα ολοένα εμφανιζόμενα ζητήματα και τις απαιτήσεις στο χώρο της Διοίκησης των Επιχειρήσεων και των Οργανισμών, τα επικείμενα εργασιακά προβλήματα, την επιτακτική ανάγκη οι εργαζόμενοι να λαμβάνουν



περισσότερες γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες, και να αναζητούν πιο αποτελεσματικούς τρόπους Διοίκησης του Ανθρώπινου Δυναμικού, όπως την εφαρμογή του Ευρωπαϊκού θεσμού της Διαπραγμάτευσης και της Διαμεσολάβησης, των οποίων η εκπαίδευση αποτελεί τον επικοινωνιακό θεμέλιο λίθο για την ομαλή επίλυση διαφορών και την αποφυγή συγκρούσεων στους εργασιακούς χώρους, καθώς και την αλλαγή νοοτροπίας και κουλτούρας του Έλληνα πολίτη. Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα επικεντρώνεται στις εκπαιδευτικές, διοικητικές και αναπτυξιακές ανάγκες του Ανθρώπινου Δυναμικού. Συγκεκριμένα, συμβάλλει στη βελτίωση και ανάπτυξη των επικοινωνιακών δεξιοτήτων και ικανοτήτων στο χώρο της Διοίκησης των Επιχειρήσεων και των Οργανισμών, στη συγκρότηση υπεύθυνων Στελεχών των Τμημάτων Διοίκησης του Ανθρώπινου Δυναμικού, στη διαμόρφωση διευθυντών, προϊσταμένων και γενικά “ηγετικών” προσωπικοτήτων, σε ζητήματα απόδοσης της διοίκησης, λήψης αποφάσεων, ανάπτυξης και διαχείρισης της επικοινωνίας, ανάπτυξης “ηγετικών” δεξιοτήτων για υψηλόβαθμα στελέχη φορέων και Οργανισμών, στην απόκτηση εμπειρίας σε στρατηγικές και πολιτικές στο χώρο της Διοίκησης Οργανισμών και Επιχειρήσεων. Το Μεταπτυχιακό προσανατολίζεται στη χάραξη της επικοινωνιακής και ηγετικής στρατηγικής μέσα από τον αυξανόμενο ρόλο που διαδραματίζουν οι νέες τεχνολογίες ακόμη και στο χώρο της ηλεκτρονικής διαπραγμάτευσης και διαμεσολάβησης για την πρόληψη και την απάλειψη των συγκρούσεων. Πάντα συνδυάζοντας την ακαδημαϊκή γνώση με την εργασιακή εμπειρία και το μέγεθος της επίδρασης της τεχνητής νοημοσύνης και των κανόνων στην εργασία που επιβάλλουν οι νέες τεχνολογίες.

Σκοπός του μεταπτυχιακού είναι η εκπαίδευση στην οργάνωση της Διοίκησης και στη διαχείριση της Επικοινωνίας, καθώς και στην εκπαίδευση αποτελεσματικών Ηγετών στη διοίκηση και διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού στις Επιχειρήσεις και στους Οργανισμούς. Στόχος είναι η εξειδικευμένη επιστημονική εκπαίδευση και η έρευνα. Η εκπαίδευση, η έρευνα και οι πρακτικές ασκήσεις προσανατολίζονται σε ζητήματα απόκτησης εμπειρίας μέσα από την εφαρμογή της γνώσης των εργαλείων και των συστημάτων με θεωρητική και πρακτική εξειδίκευση σε κάθε πεδίο της διοίκησης, στη βελτίωση και ανάπτυξη της επικοινωνίας, στην ανάδειξη ηγετικών προσωπικοτήτων, στην ανάπτυξη των διαπροσωπικών σχέσεων, στην επίλυση και αποφυγή συγκρούσεων, στη βελτιστοποίηση της



απόδοσης στις μεθόδους λήψης αποφάσεων, διαχείρισης κρίσεων σε επικείμενες αλλαγές στις εργασιακές σχέσεις, στην εταιρική διακυβέρνηση, στην ηθική των οργανισμών και των επιχειρήσεων, στην ηγεσία, στη γραφειοκρατική οργάνωση και νομοθεσία.

Οι απόφοιτοι του προγράμματος έχουν στρατηγικό ρόλο στην αγορά, ενισχύοντας την ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων μέσω αποτελεσματικής διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού, επικοινωνίας και ηγεσίας καθώς και πληθώρα επαγγελματικών ευκαιριών σε διάφορους τομείς.

Ενδεικτικοί τομείς απασχόλησης:

1. Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού (HR)

- HR Manager / Director – Διοίκηση και στρατηγική διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού
- Recruitment & Talent Acquisition Specialist – Στελέχωση και διαχείριση ταλέντων
- Training & Development Manager – Εκπαίδευση και ανάπτυξη προσωπικού
- Compensation & Benefits Analyst – Διαχείριση μισθολογικών και παροχών
- HR Business Partner – Συμβουλευτικός ρόλος στη στρατηγική ανάπτυξη του προσωπικού

2. Εταιρική Επικοινωνία & Δημόσιες Σχέσεις

- Corporate Communication Manager – Εταιρική επικοινωνία και διαχείριση φήμης
- Public Relations Specialist – Δημόσιες σχέσεις και διαχείριση κρίσεων
- Internal Communications Manager – Διαχείριση εσωτερικής επικοινωνίας σε οργανισμούς
- Media Relations Officer – Σχέσεις με τα μέσα ενημέρωσης
- Brand Manager – Ενίσχυση της εταιρικής ταυτότητας και εικόνας

3. Ηγεσία & Διοίκηση Οργανισμών

- Business Consultant – Συμβουλευτική σε θέματα ηγεσίας και οργανωτικής ανάπτυξης
- Change Management Specialist – Διαχείριση αλλαγών σε οργανισμούς
- Organizational Development Manager – Ανάπτυξη στρατηγικών για την αποτελεσματική λειτουργία οργανισμών
- Project Manager – Διαχείριση έργων και στρατηγικών πρωτοβουλιών
- Leadership Coach / Trainer – Εκπαίδευση ηγετικών ομάδων και στελεχών

4. Εκπαίδευση & Έρευνα

- Ακαδημαϊκός – Ερευνητής – Διδασκαλία και έρευνα σε πανεπιστήμια



- Corporate Trainer – Εκπαιδευτής σε επιχειρήσεις για ανάπτυξη δεξιοτήτων
- HR & Leadership Research Analyst – Ανάλυση δεδομένων και τάσεων στον χώρο του HR και της ηγεσίας

5. Επιχειρηματικότητα & Συμβουλευτική

- HR & Leadership Consultant – Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε οργανισμούς
- Entrepreneur / Business Owner – Δημιουργία καινοτόμων επιχειρήσεων
- Executive Coach – Συμβουλευτική και καθοδήγηση ανώτερων στελεχών

6. Μη Κερδοσκοπικοί Οργανισμοί & Δημόσιος Τομέας

- NGO Manager / HR Officer – Διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού σε μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς
- Public Administration Manager – Διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού στον δημόσιο τομέα
- Corporate Social Responsibility (CSR) Manager – Διαχείριση κοινωνικής ευθύνης και βιώσιμης ανάπτυξης

4. Πολιτική Ποιότητας

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, κάθε ίδρυμα είναι υπεύθυνο για τη διασφάλιση και συνεχή βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του, καθώς και για την αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, και τις αρχές και κατευθύνσεις της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ).

Το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας έχει πλήρως εναρμονίσει την πολιτική διασφάλισης ποιότητας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών με την πολιτική διασφάλισης ποιότητας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Η πολιτική ποιότητας του Τμήματος στοχεύει στην παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών στους ακόλουθους άξονες: εκπαίδευση και διδασκαλία, επιστημονικό-ερευνητικό έργο, διοικητικές υπηρεσίες, κοινωνία.

5. Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους οι απόφοιτοι/ες του Π.Μ.Σ. θα είναι ικανοί/ες να :

1. Γνώση και Κατανόηση

- Αναλύουν τις βασικές θεωρίες και σύγχρονες πρακτικές στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού (HRM).
- Κατανοούν τη σημασία της οργανωσιακής συμπεριφοράς και της εταιρικής κουλτούρας.
- Ερμηνεύουν τις αρχές της αποτελεσματικής επικοινωνίας και διαχείρισης συγκρούσεων.
- Εξηγούν τη σημασία της ηγεσίας στην ανάπτυξη επιχειρήσεων και οργανισμών.
- Αναλύουν τις επιπτώσεις των κοινωνικών, οικονομικών και νομικών πλαισίων στη διοίκηση προσωπικού.

2. Δεξιότητες Ανάλυσης και Εφαρμογής

Στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού:

- Εφαρμόζουν στρατηγικές πρόσληψης, αξιολόγησης και διατήρησης εργαζομένων.
- Αναπτύσσουν πολιτικές εκπαίδευσης και επαγγελματικής ανάπτυξης.
- Σχεδιάζουν συστήματα επιβράβευσης και αξιολόγησης της απόδοσης.
- Διαχειρίζονται εργασιακές σχέσεις και επίλυση διαφορών στο χώρο εργασίας.

Στην Επικοινωνία & Δημόσιες Σχέσεις:

- Χρησιμοποιούν εργαλεία εσωτερικής και εξωτερικής επικοινωνίας για την ενίσχυση της εταιρικής εικόνας.
- Διαχειρίζονται κρίσεις επικοινωνίας και ενισχύουν τη διαφάνεια στους οργανισμούς.
- Αναπτύσσουν στρατηγικές branding και employer branding.

Στην Ηγεσία & Οργανωσιακή Ανάπτυξη:

- Σχεδιάζουν στρατηγικές ηγεσίας για τη διαχείριση αλλαγών και καινοτομίας.
- Ενισχύουν τη δυναμική των ομάδων και βελτιώνουν τη λήψη αποφάσεων.
- Εφαρμόζουν τεχνικές coaching και mentoring για την ανάπτυξη ηγετικών στελεχών.

3. Κριτική Σκέψη και Λήψη Αποφάσεων

- Αναλύουν και επιλύουν προβλήματα διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού μέσα από κριτική σκέψη.
- Συνδυάζουν δεδομένα και εργαλεία analytics για τη βελτίωση της οργανωσιακής απόδοσης.
- Αξιολογούν τις επιπτώσεις των αλλαγών στην εταιρική δομή και στρατηγική.
- Λαμβάνουν ηθικές και βιώσιμες αποφάσεις σε θέματα διαχείρισης προσωπικού και επικοινωνίας.

4. Ψηφιακές και Καινοτόμες Δεξιότητες

- Χρήση HR analytics και ψηφιακών εργαλείων για τη διαχείριση εργαζομένων.
- Ανάπτυξη τεχνολογικά προηγμένων στρατηγικών μάθησης (e-learning, gamification).
- Διαχείριση εταιρικών social media και employer branding καμπανιών.
- Εφαρμογή εργαλείων απομακρυσμένης εργασίας και agile methodologies.

5. Αυτόνομη Μάθηση και Συνεχής Ανάπτυξη

- Συνεχίζουν την επαγγελματική τους εξέλιξη μέσω διαρκούς επιμόρφωσης και κατάρτισης.
- Αναπτύσσουν ερευνητικές δεξιότητες σε θέματα HR, επικοινωνίας και ηγεσίας.
- Συμμετέχουν σε διεθνή δίκτυα επαγγελματιών και ακαδημαϊκών στο πεδίο της διοίκησης επιχειρήσεων.

Ταυτόχρονα οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. αποκτούν τις ακόλουθες ικανότητες και δεξιότητες:

Προσωπικές Δεξιότητες (Soft Skills)

Οι φοιτητές αναπτύσσουν:

- Ηγεσία & Λήψη Αποφάσεων – Ικανότητα καθοδήγησης ομάδων και ανάληψης πρωτοβουλιών.
- Κριτική Σκέψη – Ανάλυση σύνθετων προβλημάτων και ανάπτυξη στρατηγικών λύσεων.
- Διαχείριση Χρόνου & Οργάνωση – Αποτελεσματική προτεραιοποίηση εργασιών και projects.

- Αυτογνωσία & Προσαρμοστικότητα – Ανάπτυξη προσωπικής ανθεκτικότητας και διαχείριση αλλαγών.
- Καινοτομία & Δημιουργική Σκέψη – Ανάπτυξη πρωτότυπων ιδεών για οργανωσιακή ανάπτυξη.
- Αυτοπεποίθηση & Αυτονομία – Ικανότητα ανάληψης ευθύνης και ανεξάρτητης λήψης αποφάσεων.

Κοινωνικές Δεξιότητες (Interpersonal Skills)

Οι απόφοιτοι αποκτούν:

- Επικοινωνία & Δημόσιες Σχέσεις – Ικανότητα διαχείρισης επαγγελματικών επαφών και παρουσίασης ιδεών.
- Διαπραγματεύσεις & Επίλυση Συγκρούσεων – Διευθέτηση διαφορών στο εργασιακό περιβάλλον.
- Ομαδικότητα & Συνεργασία – Ενίσχυση συλλογικού πνεύματος σε ομάδες εργασίας.
- Ενσυναίσθηση & Συναισθηματική Νοημοσύνη (EQ) – Κατανόηση και διαχείριση συναισθημάτων σε επαγγελματικές αλληλεπιδράσεις.
- Διαπολιτισμική Κατανόηση – Δυνατότητα συνεργασίας σε πολυπολιτισμικά περιβάλλοντα.
- Δίκτυα & Σχέσεις με Επαγγελματίες – Ανάπτυξη επιχειρηματικών σχέσεων και επαγγελματικής δικτύωσης.

6. Διοίκηση του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος.
2. Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος.
3. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, τα οποία αναλαμβάνουν

διδασκτικό έργο, έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με το Π.Μ.Σ. και καθορίζονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος για διετή θητεία.

4. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., ο οποίος είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος, κατά προτεραιότητα πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή καθηγητή, και καθορίζεται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Ο Διευθυντής είναι επίσης Πρόεδρος της Σ.Ε.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

7. Ακαδημαϊκό και Διδακτικό Προσωπικό

Το ακαδημαϊκό και διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ. αποτελείται από τα εξής μέλη:

Αντωνιάδης Ιωάννης	Καθηγητής
Γνωστικό αντικείμενο: Εταιρική Διακυβέρνηση, Αποδοτικότητα και Επενδύσεις Επιχειρήσεων Πρόεδρος Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας https://scholar.google.gr/citations?user=HJbnhMMAAAAJ&hl=en	
Γαρεφαλάκης Ε. Αλέξανδρος	Αναπληρωτής Καθηγητής
Γνωστικό αντικείμενο: Τμήμα Διοίκηση Επιχειρήσεων και Τουρισμού της Σχολής Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Ε.Δ.Ο) του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου https://scholar.google.com/citations?user=e_X3E0kAAAAAJ&hl=en	
Λοΐζου Ευστράτιος	Καθηγητής
Γνωστικό αντικείμενο: Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=55932123300	
Πανυτσίδης Κωνσταντίνος	Επίκουρος Καθηγητής



<u>Γνωστικό αντικείμενο:</u> Ανάπτυξη, Σχεδιασμός και Προγραμματισμός Εφαρμογών στη Λήψη αποφάσεων Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας https://scholar.google.gr/citations?user=yF52-lkAAAAJ&hl=el	
Ραγάζου Κωνσταντίνα	<i>Αναπληρώτρια Καθηγήτρια</i>
<u>Γνωστικό αντικείμενο:</u> Εταιρική Διακυβέρνηση, Αποδοτικότητα και Επενδύσεις Επιχειρήσεων Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας https://scholar.google.gr/citations?user=TKjX4z4AAAAJ&hl=el	
Σαπρίκης Ευάγγελος	<i>Αναπληρωτής Καθηγητής</i>
<u>Γνωστικό αντικείμενο:</u> Ηλεκτρονικό Επιχειρείν Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας Διευθυντής Μεταπτυχιακού Προγράμματος «Ηλεκτρονικό Επιχειρείν και Ψηφιακό Μάρκετινγκ» https://scholar.google.com/citations?user=3uOoxA4AAAAJ&hl=el	
Σαριαννίδης Νικόλαος	<i>Καθηγητής, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Διασφάλισης Ποιότητας</i>
<u>Γνωστικό αντικείμενο:</u> Ποσοτικές Μέθοδοι στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας Αντιπρύτανης Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Διασφάλισης Ποιότητας https://scholar.google.gr/citations?user=xU_kC08AAAAJ&hl=el	
Σπινθηρόπουλος Κωνσταντίνος	<i>Αναπληρωτής Καθηγητής</i>
<u>Γνωστικό αντικείμενο:</u> Ανάλυση της Αποεπένδυσης με Χρηματοοικονομική Λογιστική Τμήμα επικοινωνίας και Ψηφιακών Μέσων, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας https://scholar.google.gr/citations?user=BS7L4OwAAAAJ&hl=el	
Τσακιρίδου Ελένη	<i>Καθηγήτρια, Κοσμήτορας Σχολής Οικονομικών Επιστημών</i>
<u>Γνωστικό αντικείμενο:</u> Εφαρμοσμένη Στατιστική και Μεθοδολογία Έρευνας Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας Κοσμήτορας Σχολής Οικονομικών Επιστημών https://scholar.google.gr/citations?user=NZa-XpgAAAAJ&hl=en	
Χατζηθεοδωρίδης Φώτιος	<i>Καθηγητής</i>
<u>Γνωστικό αντικείμενο:</u> Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας https://scholar.google.gr/citations?user=JEmobMQAAAAJ&hl=en	



ΜΕΛΗ ΕΔΙΠ

Βαβούρας Ηλίας Γνωστικό αντικείμενο: Πολιτική και Οικονομική Φιλοσοφία

Βέζου Μαρίνα Γνωστικό αντικείμενο: Διοίκηση Επιχειρήσεων

Καγιογλου Φωτεινή Γνωστικό αντικείμενο:

Κωτσαλίδου Ευδοξία Γνωστικό αντικείμενο: Σύγχρονη Παιδαγωγική. Θεωρητικές Προσεγγίσεις και Εκπαιδευτικές Εφαρμογές

8. Διοικητικό Προσωπικό

Το προσωπικό της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. αποτελείται από τους/τις παρακάτω Διοικητικούς υπαλλήλους.

Ανθούλα Κυρατσού	Προϊσταμένη Γραμματείας Τμήματος
Ευριπίδης Τσατσιάδης	Γραμματειακή Υποστήριξη ΠΜΣ
Ελισάβετ Αποστολίδου	Διοικητική-Επικοινωνιακή Υποστήριξη ΠΜΣ
Ελένη Βέζου	Οικονομική και Διοικητική Υποστήριξη ΠΜΣ
Ιωάννης Χατζηκυπραίος	Τεχνική Υποστήριξη ΠΜΣ
Γεώργιος Σαλακίδης	Υποστήριξη και Προγραμματισμός Τηλεεκπαίδευσης

Τηλέφωνα επικοινωνίας: 2461068221, 2461056654 και 2461068157

E-mail: hrmcl@uowm.gr

9. Κανονισμός λειτουργίας του ΠΜΣ

9.1. Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «**Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς- Επιχειρήσεις**» (MSc «Human Resources Management, Communication, Leadership, Organizations – Businesses »)

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας. Επίσης, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του Ν. 3374/2005 και της Υ.Α. Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466)], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγεί το Α.Ε.Ι..

9.2. Κατηγορίες υποψηφίων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι/διπλωματούχοι της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι τμημάτων του ΤΕΙ που αποφοίτησαν πριν από τη συνένεργια με τα ΑΕΙ συναφούς γνωστικού αντικειμένου.

9.3. Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες κατ' έτος. Σε περίπτωση ισοβαθμισάντων, η Συνέλευσης του Τμήματος μετά από αιτιολόγηση και σχετική έγκριση μπορεί να τροποποιήσει τον αριθμό των εισακτέων. Ωστόσο, ο αριθμός των όσων ισοψηφούν με τον/την τελευταίο/α εισακτέο/α δεν μπορεί να υπερβαίνει τους/τις πέντε (5). Η Συνέλευσης του Τμήματος σε ειδικές περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη και σχετική έγκριση, μπορεί να τροποποιήσει τον αριθμό των εισακτέων και τον αριθμό των τμημάτων σε κάθε κύκλο σπουδών.

9.4. Διάρκεια και όροι φοίτησης

Η χρονική διάρκεια ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος περάτωσης των σπουδών ορίζεται σε έξι (6) εξάμηνα. Πέραν αυτών των χρονικών ορίων και σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης ο μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια θα έχει τη δυνατότητα παράτασης, με οικονομική επιβάρυνση της τάξης των τετρακοσίων 400 ευρώ το εξάμηνο. Σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης κατά το Α' εξάμηνο τα δίδακτρα δεν επιστρέφονται και η θέση αναπληρώνεται από τον πρώτο επιλαχόντα/ούσα.

Η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/ες φοιτητές/τριες προβλέπεται, μετά από απόφαση της Συνέλευσης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο του χρόνου της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες

απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης, για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση (ενδεικτικά: ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, λόγοι ανωτέρας βίας κ.λπ.) και για υπό προϋποθέσεις φοιτητές/τριες που είναι παράλληλα αθλητές/τριες και κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων (βλέπε Α11. Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Π.Μ.Σ.).

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις είναι δυνατόν να χορηγείται, με απόφαση της Συνέλευσης, αναστολή της φοίτησης για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Ο χρόνος αναστολής φοίτησης δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Μετά τη λήξη της αναστολής φοίτησης, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.λπ. στα οποία δεν έχει αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή φοίτησής του.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων ή διαγραφών αποφάινεται η Συνέλευση, μετά από πρόταση της Σ.Ε. Ενδεικτικά, λόγοι διαγραφής μπορούν να είναι: η μη επαρκής πρόοδος του φοιτητή (μη συμμετοχή του στην εκπαιδευτική διαδικασία, παρακολουθήσεις και εξετάσεις), πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων, όπως ορίζονται από τον παρόντα Κανονισμό Σπουδών (μη καταβολή διδάκτρων, υπέρβαση του μέγιστου προβλεπόμενου χρόνου φοίτησης) και αίτηση του ιδίου μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας ή συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, π.χ. λογοκλοπή.

Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες δικαιούνται:

- Ακαδημαϊκή ταυτότητα.
- Λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Τ.Ε.Ψ.Μ. του Π.Δ.Μ.
- Πρόσβαση στις βιβλιοθήκες του Π.Δ.Μ.
- Πρόσβαση σε ηλεκτρονική βάση δεδομένων, στις οποίες είναι συνδρομητής το Π.Δ.Μ.
(Σύνδεσμος Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών-Σ.Ε.Α.Β.)

Το οικείο Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

9.5. Τέλη φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης τα οποία ανέρχονται στο συνολικό ποσό των δύο χιλιάδων και εννιακοσίων (2.900,00) ευρώ για το ελληνόγλωσσο, καταβάλλονται σε τρεις δόσεις: 1.000,00 ευρώ με την εγγραφή των υποψηφίων και με την έναρξη του Β' εξαμήνου και 900 ευρώ με την έναρξη του Γ' εξαμήνου. Για το ξενόγλωσσο ανέρχονται στο συνολικό ποσό των τριών χιλιάδων και πεντακοσίων (3.500,00) ευρώ και καταβάλλονται σε τρεις δόσεις: 1.200,00 ευρώ με την εγγραφή των υποψηφίων και με την έναρξη του Β' εξαμήνου και 1.100,00 ευρώ με την έναρξη του Γ' εξαμήνου. Η καταβολή των τελών φοίτησης διδασκτρων γίνεται σε καθορισμένες ημερομηνίες, εγκαίρως γνωστοποιημένες. Σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης τα καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται.

Η επιβολή τέλους φοίτησης/διδασκτρων κρίνεται αναγκαία, γιατί δεν διασφαλίζονται από άλλους πόρους οι απαραίτητες προϋποθέσεις για τη λειτουργία του προγράμματος και την παροχή υψηλής ποιότητας υπηρεσιών. Το ύψος του τέλους προσδιορίζεται στη βάση και της ανταποδοτικότητας μεταξύ του τέλους και των υπηρεσιών (διδασκτικών, προσβάσεων σε υλικό και πλατφόρμες, υποτροφιών).

Εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες δύνανται να φοιτούν δωρεάν στο Π.Μ.Σ. εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 86 του Ν. 4957/2022. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΕΙ) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από ίδρυμα της αλλοδαπής.

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών/τριών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων

φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού. Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το παρόν, πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισαγωγής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ..

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Σ.Ε. και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από ΑΕΙ της ημεδαπής.

Επίσης, το Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να χορηγεί υποτροφίες με ακαδημαϊκά ή κοινωνικά κριτήρια.

9.6. Υποχρεώσεις φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που εγγράφονται στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι:

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα και τις εκάστοτε δραστηριότητες του ισχύοντος προγράμματος σπουδών. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο/η κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια είναι το 20% των διδακτικών ωρών ανά μάθημα άσχετα αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες. Για μεγαλύτερο αριθμό απουσιών, η Σ.Ε. αποφασίζει την εκπόνηση ειδικής συμπληρωματικής εργασίας, την επανάληψη του μαθήματος ή τον αποκλεισμό του φοιτητή/τριας από το Π.Μ.Σ.
- Να υποβάλουν εμπρόθεσμα και στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες των μαθημάτων.
- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
- Να συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές δράσεις, συνέδρια, ημερίδες, συμπόσια κλπ. που διοργανώνει το Π.Μ.Σ..

- Να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης τα οποία ανέρχονται στο συνολικό ποσό των δύο χιλιάδων και εννιακοσίων (2.900,00) ευρώ για το ελληνόγλωσσο, καταβάλλονται σε τρεις δόσεις: 1.000,00 ευρώ με την εγγραφή των υποψηφίων και με την έναρξη του Β' εξαμήνου και 900 ευρώ με την έναρξη του Γ' εξαμήνου. Η καταβολή των τελών φοίτησης διδάκτρων γίνεται σε καθορισμένες ημερομηνίες, εγκαίρως γνωστοποιημένες. Σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης τα καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται.
- Οι υπότροφοι φοιτητές είναι επιπλέον υποχρεωμένοι, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, να προσφέρουν έργο υποστηρικτικό στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος, στα Εργαστήρια, στην Έρευνα, κλπ.

10. Πρόγραμμα Σπουδών

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του Α' και Β' εξαμήνου, καθώς και η εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στο Γ' εξάμηνο¹.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμεται μετά τη συμπλήρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων (ECTS). Αναλυτικά, η διάρθρωση του προγράμματος είναι η ακόλουθη:

¹ Παράλληλα στο Γ' εξάμηνο θα διεξάγεται η εκπαιδευτική δράση «Μεθοδολογία Έρευνας – Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας», διάρκειας 24 ωρών. Σκοπός της δράσης είναι οι φοιτητές να αποκτήσουν τις απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες ώστε να προσεγγίσουν μεθοδολογικά ορθά της εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής τους εργασίας, τόσο στο θεωρητικό όσο και στο πρακτικό της μέρος. Ειδικότερα, θα μελετηθούν όλα τα στάδια της μεθοδολογίας της έρευνας: 1. αποσαφήνιση του σκοπού και των ερευνητικών ερωτημάτων, 2. σχεδιασμός της έρευνας-σχεδιασμός της συλλογής των δεδομένων και της δειγματοληψίας, 3. μέθοδοι συλλογής και προετοιμασία των δεδομένων, 4. ανάλυση και ερμηνεία των δεδομένων και τέλος, 5. καταγραφή των αποτελεσμάτων και των προτάσεων της έρευνας.



10.1. Πίνακας Μαθημάτων

«Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία, Ηγεσία σε Οργανισμούς-Επιχειρήσεις» (MSc «Human Resources Management, Communication, Leadership, Organizations – Businesses»)			
Εξάμηνο Α' (Semester A)			
A/A	Τίτλος μαθήματος	Κατηγορία Μαθήματος	ECTS
1	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και Επικοινωνία	Υ	10
2	Μεθοδολογία Έρευνας	Υ	10
3	Στρατηγικός Σχεδιασμός και ESG στο Ανθρώπινο Δυναμικό	Υ	5
4	Οργανωσιακή Θεωρία και Συμπεριφορά	Υ	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων			30
Εξάμηνο Β' (Semester B)			
1	Ηγεσία στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού	Υ	10
2	Εργασιακές Σχέσεις και Διαπραγματεύσεις	Υ	10
3	Λήψη Αποφάσεων	Υ	5
4	Επιχειρηματικότητα και Οικονομική Ανάπτυξη	Υ	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων			30
Εξάμηνο Γ' (Semester C)			
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Master Thesis)		30
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων			90



Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή και η αγγλική, μετά τη σύμφωνη γνώμη του/ης επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τριας και η αγγλική για το ξενόγλωσσο Π.Μ.Σ..

Πέραν των παραπάνω μαθημάτων, μπορούν να προγραμματιστούν επιπρόσθετα επιμορφωτικά σεμινάρια εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο.

Οποιαδήποτε αλλαγή του προγράμματος σπουδών, τροποποίηση και ανακατανομή των μαθημάτων στα εξάμηνα θα εγκρίνεται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα ενσωματώνεται στον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών.

Η διδασκαλία των μαθημάτων πραγματοποιείται εξ ολοκλήρου με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του ν. 4957/2022.

10.2. Χρονικός Προγραμματισμός Μαθημάτων

Η έναρξη του χειμερινού εξαμήνου ορίζεται τον Οκτώβριο και του εαρινού αντίστοιχα τον Μάρτιο. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας.

Στην έναρξη του α' εξαμήνου, πραγματοποιείται διαδικτυακή τελετή υποδοχής, ενημέρωσης και ανακοινώνεται πρόγραμμα μελών ΔΕΠ για συναντήσεις με φοιτητές. Επιπλέον, σε κάθε μάθημα οι διδάσκοντες και οι διδάσκουσες αναλαμβάνουν να παρέχουν όλες τις πληροφορίες που είναι απαραίτητες για την επιτυχή διεκπεραίωση του εκάστοτε μαθήματος. Τα μαθήματα διεξάγονται με μεθόδους εξ αποστάσεως διδασκαλίας με τη χρήση του ολοκληρωμένου συστήματος τόσο σύγχρονης, όσο και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, σύμφωνα με το άρθρο 88 του Ν. 4957/2022.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

10.3. Αξιολόγηση μεταπτυχιακών φοιτητών

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για κάθε μάθημα γίνεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα με τον τρόπο που ο/η ίδιος/α έχει ορίσει πριν από την έναρξη των παραδόσεων (εξέταση/ εργασία/ ή και συνδυασμός αυτών). Η αξιολόγηση των επιδόσεων τους γίνεται με βάση την κλίμακα 1-10 (βάση το 5).

Ο/Η φοιτητής/τρια που αποτυγχάνει στις εξετάσεις μαθήματος/παράδοση εργασίας επαναλαμβάνει τη διαδικασία εξέτασης/παράδοσης εργασίας τον Σεπτέμβριο και για τα δύο εξάμηνα.

Ο/Η φοιτητής/τρια μπορεί να ζητήσει την αναβαθμολόγησή του σε συγκεκριμένο μάθημα μετά από δύο συνεχείς αποτυχίες/ διαφωνία στη βαθμολογία και έχει το δικαίωμα να απευθύνεται σε τριμελή επιτροπή, η οποία ορίζεται από τη συνέλευση του Τμήματος. Στην τριμελή επιτροπή συμμετέχει και ο διδάσκων καθηγητής που βαθμολόγησε το μάθημα.

Σε περίπτωση αποτυχίας σε τρεις εξεταστικές περιόδους θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα και διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Οι διδάσκοντες/ουσες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων-γραφτών εργασιών στα μαθήματά τους το αργότερο σε είκοσι (20) ημέρες από την παράδοση εργασιών/διεξαγωγή εξετάσεων.

10.4. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Στην αρχή του Γ' εξαμήνου και αφού έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα, ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. για την έγκριση θέματος εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ), κατόπιν συνεννοήσεως με επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια. Παράλληλα ετοιμάζει ένα προκαταρκτικό σχέδιο έρευνας για την εκπόνηση της εργασίας.



Η αποδοχή της πρότασης για έρευνα γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το Π.Μ.Σ., τη συμβολή σε αναμενόμενα οφέλη και τα στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση και το γνωστικό αντικείμενο του/της επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια.

Ο ελάχιστος και μέγιστος χρόνος για την υποβολή της ΜΔΕ είναι πέντε (5) και δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία έγκρισής της από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος αντιστοίχως. Σε ειδικές περιπτώσεις, μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου/ης και έγκριση από τη Συνέλευση, ο χρόνος δύναται να παραταθεί έως ένα (1) έτος και σε κάθε περίπτωση δεν θα υπερβαίνει τον ανώτατο επιτρεπόμενο χρόνο περάτωσης των σπουδών. Η αξιολόγηση της ΜΔΕ γίνεται στη δεκαβάθμια κλίμακα 1-10 (βάση το 5).

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης, ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα επανυποβολής της μετά από μέγιστο χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών και αφού βελτιώσει την εργασία σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής. Ακολουθεί δεύτερη κρίση και σε θετική περίπτωση αποδίδεται ο τίτλος σπουδών. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης, ο φοιτητής επαναλαμβάνει τη διαδικασία το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος με το ίδιο ή με νέο θέμα και καταβάλλει εκ νέου το ποσό της εργασίας (250 ευρώ). Στην περίπτωση νέας αποτυχίας, ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ..

Επισυνάπτεται παράρτημα ΟΔΗΓΟΥ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ εργασίας, ο οποίος περιλαμβάνει:

1.	A.1 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
2.	A.2 ΣΥΝΤΟΜΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
3.	A.3 ΦΟΡΜΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
4.	A.4 ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
5.	B.1 ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ _ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
6.	B.2 ΕΝΤΥΠΟ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ
7.	Γ.1 ΑΙΤΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΘΕΜΑΤΟΣ
8.	Γ.2 ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΚΑΘΗΓΗΤΗ
9.	Δ.1 ΑΝΑΦΟΡΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ
10.	E.1 ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

11.	ΟΔΗΓΟΣ Mendeley
12.	ΟΔΗΓΟΣ Zotero

10.5. Βαθμός Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο γενικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη δεκάβαθμη κλίμακα προκύπτει ως ο σταθμισμένος μέσος όρος των βαθμών των επιμέρους μαθημάτων και της μεταπτυχιακής εργασίας (υπολογίζονται οι συντελεστές βαρύτητας).

Η βαθμολογική κλίμακα που απονέμεται είναι:

Άριστα	Βαθμός Μ.Δ.Ε $\geq 8,50$
Λίαν Καλώς	$6,50 \leq \text{Βαθμός Μ.Δ.Ε} \leq 8,49$
Καλώς	$5 \leq \text{Βαθμός Μ.Δ.Ε} \leq 6,49$

10.6. Υποτροφίες

Το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να χορηγεί υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

11. Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, καθώς και ειδικά θέματα που ανακύπτουν κατά τη λειτουργία του Π.Μ.Σ., θα ρυθμίζονται με αποφάσεις της Σ.Ε. και της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

12. Υποδομές-Εγκαταστάσεις

Το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας διαθέτει τα μέσα, προκειμένου να υποστηριχθεί η διδασκαλία, η μάθηση και γενικότερα η ακαδημαϊκή δραστηριότητα. Συγκεκριμένα, το Τμήμα διαθέτει επαρκή αριθμό αιθουσών και εργαστηρίων σε αποκλειστική χρήση. Διαθέτει, επίσης, υπερσύγχρονο εξοπλισμό που καλύπτει πλήρως το πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών του καθώς και τις ερευνητικές του δραστηριότητες.



Ενδεικτικά διαθέτει 2 εργαστήρια Η/Υ πλήρως εξοπλισμένα, 2 αίθουσες διδασκαλίας πλήρως εξοπλισμένες με οπτικοακουστικά μέσα διδασκαλίας. Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα σύνδεσης στο διαδίκτυο. Οι δυνατότητες αυτές αξιοποιούνται από την πλειονότητα των διδασκόντων/ουσών κατά τη διδασκαλία.

Παράλληλα, ως μέλος της Σχολής Οικονομικών Επιστημών, έχει τη δυνατότητα και χρησιμοποιεί υποδομές της Σχολής. Ειδικότερα, άλλες 6 αίθουσες διδασκαλίας πλήρως εξοπλισμένες με οπτικοακουστικά μέσα διδασκαλίας, και 2 αμφιθέατρα 100 και 400 θέσεων.



Γ. Περιγραφή Μεταπτυχιακών Μαθημάτων



Το περιεχόμενο των μαθημάτων κατά το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 περιγράφεται συνοπτικά στη συνέχεια.

1. Μαθήματα 1ου Εξαμήνου

1.1. Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και Επικοινωνία

Κωδικός Μαθήματος	A.1
Τύπος Μαθήματος	Ειδικού Υπόβαθρου
Περιγραφή	Εστιάζει στη στρατηγική διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού σε σύγχρονους οργανισμούς, καθώς και στον κρίσιμο ρόλο της εσωτερικής και εξωτερικής επικοινωνίας στη διαμόρφωση της εταιρικής κουλτούρας και της οργανωσιακής αποτελεσματικότητας. Οι φοιτητές θα αποκτήσουν θεωρητική και πρακτική γνώση σχετικά με τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, την ανάπτυξη εργαζομένων, την οργανωσιακή συμπεριφορά, καθώς και τις τεχνικές επικοινωνίας που ενισχύουν τη συνεργασία και την αποδοτικότητα των οργανισμών. Βασικές ενότητες • Βασικές Αρχές Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού και Επικοινωνίας • Στρατολόγηση, Επιλογή και Ανάπτυξη Προσωπικού • Διαχείριση Απόδοσης, Κουλτούρας και Κινήτρων • Οργανωσιακή Συμπεριφορά, Εργασιακές Σχέσεις και Διοίκηση Συγκρούσεων • Εσωτερική και Εξωτερική Επικοινωνία στον Οργανισμό
Μαθησιακά Αποτελέσματα	Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να: Αναγνωρίζουν τις βασικές αρχές και θεωρίες της Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού και της οργανωσιακής επικοινωνίας. Αναλύουν τη σημασία της επικοινωνίας στη διοίκηση προσωπικού, την οργανωσιακή κουλτούρα και τη στρατηγική διαχείριση αλλαγών. Περιγράφουν τις σύγχρονες προκλήσεις και τάσεις στη διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού και την επαγγελματική επικοινωνία. Εφαρμόζουν σύγχρονες πρακτικές πρόσληψης, εκπαίδευσης και διαχείρισης ταλέντων, λαμβάνοντας υπόψη την επικοινωνιακή τους διάσταση. Χρησιμοποιούν τεχνικές εσωτερικής και εξωτερικής επικοινωνίας για τη βελτίωση της συνεργασίας και της εταιρικής φήμης. Διαχειρίζονται εργασιακές σχέσεις, συγκρούσεις και αλλαγές μέσω αποτελεσματικών επικοινωνιακών στρατηγικών. Αξιολογούν περιπτώσεις HR και προτείνουν λύσεις που ενισχύουν την επικοινωνία και τη δέσμευση των εργαζομένων. Λαμβάνουν στρατηγικές αποφάσεις για την ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού, λαμβάνοντας υπόψη την εσωτερική και εξωτερική επικοινωνία. Αναγνωρίζουν και διαχειρίζονται ηθικά και νομικά ζητήματα που σχετίζονται με την επικοινωνία στον εργασιακό χώρο.

	Χρησιμοποιούν HR analytics και σύγχρονα ψηφιακά εργαλεία για την ενίσχυση της επικοινωνίας στον οργανισμό. Σχεδιάζουν στρατηγικές επικοινωνίας μέσω εταιρικών social media και εσωτερικών πλατφορμών επικοινωνίας. Εφαρμόζουν καινοτόμες μεθόδους διαχείρισης εργαζομένων και εταιρικής επικοινωνίας. Αναπτύσσουν ηγετικές και επικοινωνιακές δεξιότητες για αποτελεσματική διαχείριση ομάδων. Βελτιώνουν την ικανότητα ενεργητικής ακρόασης και παροχής εποικοδομητικής ανατροφοδότησης. Ενισχύουν την ενσυναίσθηση και την ευελιξία στην επικοινωνία με διαφορετικά επαγγελματικά προφίλ και κουλτούρες. Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (ERP) και Συστημάτων Διαχείρισης Πελατειακών Σχέσεων (CRM). Εφαρμόζουν τις παρεχόμενες λειτουργίες των Google Analytics ώστε να εξάγουν σημαντικές πληροφορίες για την υποστήριξη των επιχειρηματικών τους αποφάσεων. Δημιουργούν παραμετροποιημένες αναφορές μέσω των Google Analytics για την υποστήριξη επιχειρηματικών αποφάσεων.
--	--

1.2. Μεθοδολογία Έρευνας

Κωδικός Μαθήματος	A.2
Τύπος Μαθήματος	Ειδικού Υπόβαθρου
Περιγραφή	Το μάθημα Μεθοδολογία Έρευνας στο μεταπτυχιακό επίπεδο παρέχει στους φοιτητές τα απαραίτητα εργαλεία και γνώσεις για τη διεξαγωγή επιστημονικής έρευνας, τόσο σε ακαδημαϊκό όσο και σε επαγγελματικό πλαίσιο. Μέσα από τη συστηματική παρουσίαση των ερευνητικών μεθόδων, των τεχνικών συλλογής και ανάλυσης δεδομένων, καθώς και των αρχών δεοντολογίας, το μάθημα στοχεύει στην ανάπτυξη κριτικής σκέψης και ερευνητικής ικανότητας. Οι φοιτητές θα εκπαιδευτούν στη διαμόρφωση ερευνητικών ερωτημάτων, στον σχεδιασμό ερευνητικών στρατηγικών και στη χρήση σύγχρονων εργαλείων για την επεξεργασία δεδομένων. Το μάθημα καλύπτει τόσο την ποσοτική όσο και την ποιοτική προσέγγιση, ενώ εισάγει και τη μικτή μεθοδολογία (Mixed Methods), που συνδυάζει τα πλεονεκτήματα και των δύο μεθόδων. Επιπλέον, το μάθημα δίνει έμφαση στη σωστή παρουσίαση των ερευνητικών αποτελεσμάτων, στη συγγραφή επιστημονικών εργασιών και διατριβών, καθώς και στη χρήση βιβλιογραφικών αναφορών και αναγνωρισμένων ακαδημαϊκών πηγών.

Μαθησιακά Αποτελέσματα	Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση και εφαρμογή της ερευνητικής μεθοδολογίας, δηλαδή των βασικών σταδίων για την ορθή πραγματοποίηση μίας έρευνας. Από την αποσαφήνιση του ερευνητικού ερωτήματος και το σχεδιασμό της, μέχρι τη συλλογή και την προετοιμασία των προς ανάλυση δεδομένων, την αυτή καθ' αυτή ανάλυσή τους, και τέλος την καταγραφή των τελικών αποτελεσμάτων (πορίσματος). Πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές αναμένεται αρχικά να αποκτήσουν γνώσεις και να μάθουν τεχνικές για την υποστήριξη ανάπτυξης, μέσω ερευνητικών διαδικασιών, μία ιδέας, ευκαιρίας ή προβλήματος προς μελέτη και την αποσαφήνιση του ερευνητικού ερωτήματος. Στη συνέχεια να αποκτήσουν γνώσεις και ικανότητες για το σχεδιασμό και την επιλογή της/ων μεθόδου/ων συλλογής των κατάλληλων ερευνητικών δεδομένων που απαιτούνται για την επιστημονολογική προσέγγιση του υπό μελέτη ζητήματος, καθώς επίσης και την απόκτηση γνώσεων για την υποστήριξη του σχεδιασμού της δειγματοληψίας. Ακόμα να αποκτήσουν γνώσεις ποσοτικών (κυρίως) και ποιοτικών μεθόδων, ενισχύοντας παράλληλα τις βασικές τους σπουδές, με σκοπό την στατιστική ανάλυση των απαιτούμενων συλλεχθέντων δεδομένων για την ακαδημαϊκή και πρακτική απόκριση του ερευνητικού ερωτήματος. Τα προαναφερόμενα στάδια της ερευνητικής διαδικασίας λαμβάνουν χώρα, προσαρμοσμένα, στις σύγχρονες απαιτήσεις και τάσεις εκπαίδευσης για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού. Επίσης, να αποκτούν γνώσεις και ικανότητες που σχετίζονται, τόσο με τον ακαδημαϊκό ορθό τρόπο ανάπτυξης της δομής μίας επιστημονικής εργασίας όσο και των καλών πρακτικών βιβλιογραφικής αναζήτησης προγενέστερων πηγών, για την υποστήριξη της έρευνάς τους. Ακόμα, να συνθέτουν και να δημοσιεύουν πληροφορίες που είναι αποτέλεσμα της ερευνητικής μεθοδολογίας. Παράλληλα να έχουν την ικανότητα να συνδυάζουν γνώσεις που αποκτούνται κατά τη διάρκεια του μαθήματος αναπτύσσοντας, υποστηρίζοντας και επιλύοντας ερευνητικούς προβληματισμούς, τόσο στο πλαίσιο του γνωστικού τους πεδίου και του σκοπού του μεταπτυχιακού προγράμματος όσο και στο χώρο της εφαρμοσμένης έρευνας. Επιπλέον, να έχουν την ικανότητα όχι μόνο να διακρίνουν τις ποιοτικές από τις ποσοτικές ερευνητικές προσεγγίσεις, αλλά και να επιλέγουν την καταλληλότερη βάσει του ερευνητικού τους σκοπού. Επίσης να ερμηνεύουν τα αποτελέσματα της ερευνητικής τους διαδικασίας, τους περιορισμούς της και να μπορούν να κρίνουν κάτω από ποιες συνθήκες αυτά τα αποτελέσματα μπορούν να γενικευτούν. Επιπροσθέτως, να έχουν την ικανότητα να αξιοποιούν τα ερευνητικά αποτελέσματα, προκειμένου να καταλήγουν σε επιστημονικά συμπεράσματα και να αναπτύσσουν επιστημονικές θεωρίες συνδυάζοντας την έρευνα με τη θεωρία, αλλά και να διαμορφώνουν
--------------------------------------	---

	κρίσεις που περιλαμβάνουν προβληματισμό στο πεδίο της διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού. Οι φοιτητές αναμένεται να αναπτύξουν κατάλληλες δεξιότητες αυτονομίας για να συνεχίσουν ενδεχόμενες περαιτέρω σπουδές, δεδομένου πως με την ολοκλήρωση του μαθήματος αποκτούν βασικές και ουσιαστικές γνώσεις της μεθοδολογίας έρευνας και μεθόδων ανάλυσης. Επιπλέον, οι φοιτητές: • αποκτούν ως στελέχη τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα μία πλήρη εικόνα του επιστημολογικού, μεθοδολογικού και δεοντολογικού πλαισίου της έρευνας. Ως εκ τούτου μπορούν να κρίνουν σε ποιες περιπτώσεις απαιτούνται μέθοδοι ποιοτικής, ποσοτικής ή μικτής έρευνας, εφαρμόζοντας αυτές αναλόγως στο χώρο εργασίας τους, για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού. • γνωρίζουν και εφαρμόζουν τις διάφορες ποσοτικές (ερωτηματολόγιο, δομημένη παρατήρηση, κοκ.) και ποιοτικές μεθόδους συλλογής δεδομένων (μελέτη περίπτωσης, παρατήρηση, συνέντευξη, εθνογραφία, έρευνα δράσης, κοκ.), τόσο ευρύτερα όσο κι εντός ενός συγκεκριμένου εργασιακού περιβάλλοντος. • γνωρίζουν τον τρόπο οργάνωσης και σχεδιασμού ερευνών (ποσοτικών, ποιοτικών και μικτών), αντιλαμβάνονται κι εφαρμόζουν τη θεωρία στον ερευνητικό σχεδιασμό, το ρόλο του ερευνητή, των ερωτώμενων και των λοιπών εμπλεκόμενων στην έρευνα, τις διαδικασίες ανάλυσης και ερμηνείας των πληροφοριών, αλλά και την αξιοπιστία των αποτελεσμάτων. • εξοικειώνονται με τις ερευνητικές τεχνικές συλλογής και ανάλυσης των δεδομένων
--	--

1.3. Στρατηγικός Σχεδιασμός και ESG στο Ανθρώπινο Δυναμικό

Κωδικός Μαθήματος	A.3
Τύπος Μαθήματος	Ειδικού Υπόβαθρου
Περιγραφή	Στόχος του μαθήματος είναι η επισκόπηση, κατανόηση και εφαρμογή των σύγχρονων τεχνολογιών που εμπλέκονται στην ανάπτυξη συστημάτων και εφαρμογών στο διαδίκτυο. Ειδικότερα, αναλύονται και αναπτύσσονται εφαρμογές στο διαδίκτυο, τόσο από την πλευρά του πελάτη (client) - με χρήση HTML, CSS, Javascript, και jQuery -, όσο και από την πλευρά του διακομιστή (server), με PHP. Επιπλέον, μελετώνται μέθοδοι διασύνδεσης των εφαρμογών με σχεσιακές βάσεις δεδομένων (SQL). Ειδική μέριμνα αναμένεται να δοθεί στη δυνατότητα υλοποίησης εφαρμογών για αποστολή ηλεκτρονικών μηνυμάτων - υποστήριξη email marketing - και κινητών συσκευών. Τεχνητή Νοημοσύνη στην (client - side) πλευρά χρήστη με JavaScript.

	Ενσωμάτωση Τεχνητής Νοημοσύνης στην Πλευρά του Διακομιστή με PHP.
Μαθησιακά Αποτελέσματα	Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να: • Γνωρίζουν τις βασικές τεχνολογίες για την ανάπτυξη εφαρμογών στο διαδίκτυο. • Επιλέγουν τις κατάλληλες προγραμματιστικές λύσεις για την υποστήριξη των διαδικτυακών τους εφαρμογών. • Προσδιορίζουν τις θεμελιώδεις αρχές που διέπουν το σχεδιασμό και την ανάπτυξη ενός ιστοτόπου. • Αναπτύσσουν και να διαχειρίζονται αλληλεπιδραστικές ιστοσελίδες. • Υλοποιούν εφαρμογές για κινητές συσκευές. • Αναπτύσσουν εφαρμογές υιοθετώντας σύγχρονες προγραμματιστικές τεχνικές. • Υλοποιούν εφαρμογές ιστού με χρήση AI / τεχνητής νοημοσύνης.

1.4. Οργανωσιακή Θεωρία και Συμπεριφορά

Κωδικός Μαθήματος	A.4
Τύπος Μαθήματος	Ειδικού Υπόβαθρου
Περιγραφή	Ο βασικός στόχος του μαθήματος "Οργανωσιακή Θεωρία και Συμπεριφορά" είναι η ανάπτυξη μιας ολοκληρωμένης κατανόησης των αρχών, θεωριών και πρακτικών που διέπουν τη λειτουργία των οργανισμών και τη συμπεριφορά των ατόμων και των ομάδων εντός τους. Εξετάζει τις αρχές, τα μοντέλα και τις θεωρίες που διέπουν τη λειτουργία των οργανισμών, καθώς και τη συμπεριφορά των ατόμων και των ομάδων στο εργασιακό περιβάλλον. Στόχος του μαθήματος είναι η κατανόηση των βασικών μηχανισμών που επηρεάζουν την οργανωσιακή δομή, τον πολιτισμό και τη λήψη αποφάσεων, καθώς και η ανάλυση των ατομικών και ομαδικών συμπεριφορών που καθορίζουν την αποτελεσματικότητα ενός οργανισμού. Το μάθημα βασίζεται τόσο σε θεωρητικές προσεγγίσεις όσο και σε πρακτικές εφαρμογές, εστιάζοντας σε θέματα όπως η ηγεσία, το κίνητρο, η επικοινωνία, η οργανωσιακή κουλτούρα, η διαχείριση αλλαγών και η οργανωσιακή μάθηση. Μέσα από μελέτες περιπτώσεων και ερευνητικά δεδομένα, οι φοιτητές αποκτούν μια ολοκληρωμένη κατανόηση του τρόπου με τον οποίο οι οργανισμοί λειτουργούν και εξελίσσονται σε ένα δυναμικό περιβάλλον.
Μαθησιακά Αποτελέσματα	Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να:



	• Κατανοούν τις θεμελιώδεις αρχές της οργανωσιακής θεωρίας και πώς αυτές επηρεάζουν τη λειτουργία και τη διαχείριση των οργανισμών. • Αναλύουν την ανθρώπινη συμπεριφορά στον χώρο εργασίας, τόσο σε ατομικό όσο και σε ομαδικό επίπεδο. • Αξιολογούν τις διαφορετικές προσεγγίσεις στην ηγεσία και τον ρόλο της στη διαμόρφωση της οργανωσιακής κουλτούρας. • Κατανοούν τη σημασία της οργανωσιακής αλλαγής και της διαχείρισής της, αναγνωρίζοντας τις προκλήσεις που προκύπτουν. • Εφαρμόζουν μοντέλα και θεωρίες παρακίνησης για τη βελτίωση της παραγωγικότητας και της δέσμευσης των εργαζομένων. • Εξετάζουν τον ρόλο των συγκρούσεων και της διαπραγμάτευσης στην οργανωσιακή συμπεριφορά. • Εφαρμόζουν στρατηγικές βελτίωσης της επικοινωνίας και συνεργασίας εντός των οργανισμών. Το μάθημα προσφέρει στους φοιτητές τα απαραίτητα εργαλεία για να κατανοήσουν, να αναλύσουν και να διαμορφώσουν τη συμπεριφορά μέσα σε έναν οργανισμό, βελτιώνοντας την αποτελεσματικότητα, την παραγωγικότητα και την οργανωσιακή επιτυχία.

2. Μαθήματα 2ου Εξαμήνου

2.1. Ηγεσία στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού

Κωδικός Μαθήματος	B.1
Τύπος Μαθήματος	Ειδικού Υπόβαθρου
Περιγραφή	Το μάθημα "Ηγεσία στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού" επικεντρώνεται στη θεωρία και την πρακτική της ηγεσίας, με έμφαση στον ρόλο της στη διαχείριση και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού. Στόχος του είναι να αναδείξει τη σημασία της ηγετικής ικανότητας στη στρατηγική διαχείριση των ανθρώπων, την ενδυνάμωση των εργαζομένων και τη δημιουργία μιας κουλτούρας υψηλής απόδοσης στους οργανισμούς. Το μάθημα συνδυάζει θεωρητικά μοντέλα ηγεσίας με πρακτικές προσεγγίσεις και πραγματικά παραδείγματα από τον επιχειρηματικό και δημόσιο τομέα. Εξετάζει τη σύνδεση της ηγεσίας με τη στρατηγική διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού, την αλλαγή και την οργανωσιακή ανάπτυξη.

	Οι φοιτητές θα αναλύσουν διαφορετικά στυλ ηγεσίας, θα αξιολογήσουν τις δεξιότητες και τα χαρακτηριστικά ενός επιτυχημένου ηγέτη και θα εξετάσουν πώς η ηγεσία μπορεί να επηρεάσει θετικά την απόδοση, τη δέσμευση και την καινοτομία μέσα σε έναν οργανισμό.
Μαθησιακά Αποτελέσματα	Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να: • Κατανοήσουν τις βασικές θεωρίες ηγεσίας και την εξέλιξή τους στον χρόνο. • Αναγνωρίσουν τον ρόλο της ηγεσίας στη στρατηγική διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού και στη διαμόρφωση οργανωσιακής κουλτούρας. • Αναλύσουν τα διαφορετικά στυλ ηγεσίας και να αξιολογήσουν την αποτελεσματικότητά τους σε διαφορετικά περιβάλλοντα. • Κατανοήσουν τη σχέση μεταξύ ηγεσίας, παρακίνησης και οργανωσιακής δέσμευσης. • Αναπτύξουν ηγετικές δεξιότητες, εστιάζοντας στη λήψη αποφάσεων, την επικοινωνία, την έμπνευση και την επίλυση συγκρούσεων. • Εφαρμόσουν πρακτικές στρατηγικής διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού που βασίζονται σε ηγετικές αρχές. • Αξιολογήσουν τον ρόλο της ηγεσίας στη διαχείριση αλλαγών και στη βελτίωση της οργανωσιακής αποτελεσματικότητας.

2.2. Εργασιακές Σχέσεις και Διαπραγματεύσεις

Κωδικός Μαθήματος	B.2
Τύπος Μαθήματος	Ειδικού Υπόβαθρου
Περιγραφή	Το μάθημα παρέχει στους φοιτητές: • Πολύ εξειδικευμένες γνώσεις στον τομέα των εργασιακών σχέσεων, συμπεριλαμβανομένων των θεωρητικών και πρακτικών διαστάσεων του αντικειμένου. • Προηγμένες δεξιότητες που απαιτούνται για την ανάλυση, την κριτική αξιολόγηση και τη διαχείριση σύνθετων ζητημάτων, όπως η διαπραγμάτευση, η διαμεσολάβηση, και η επίλυση εργασιακών συγκρούσεων. • Αυξημένη αυτονομία και ευθύνη, τόσο για την ανάπτυξη νέων μεθόδων διαχείρισης εργασιακών σχέσεων όσο και για τη λήψη στρατηγικών αποφάσεων στο εργασιακό περιβάλλον. Το μάθημα προετοιμάζει τους φοιτητές να λειτουργούν σε επαγγελματικά πλαίσια με υψηλές απαιτήσεις και τους δίνει τα

	εφόδια να αναπτύξουν εξειδικευμένες και καινοτόμες λύσεις στον χώρο των εργασιακών σχέσεων. Οι εργασιακές σχέσεις αφορούν στις σχέσεις μεταξύ εργαζομένων και εργοδοτών, που είναι ατομικές και συλλογικές. Οι σχέσεις αυτές προσδιορίζονται αφενός από τις σχέσεις που αναπτύσσονται μέσα στους οργανισμούς, δίνοντας έμφαση στις σχέσεις που προκύπτουν ως υποχρεωτικές ενέργειες της εργοδοσίας απέναντι στους εργαζόμενους, αλλά και τις υποχρεώσεις των τελευταίων απέναντι στην πρώτη. Αφετέρου προσδιορίζονται από την υπάρχουσα εργατική νομοθεσία και τις συλλογικές συμβάσεις.
Μαθησιακά Αποτελέσματα	Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να: • Να γνωρίσουν τον ορισμό, την έννοια και την ιστορική εξέλιξη των εργασιακών σχέσεων, • Να γνωρίσουν τον ορισμό, την έννοια και την ιστορική εξέλιξη του κοινωνικού φαινομένου της εργασίας ως αντικειμένου δικαϊκής ρύθμισης • Να κατανοήσουν τους παράγοντες που επηρεάζουν και καθορίζουν τις εργασιακές σχέσεις, όπως χρηματική αμοιβή, παροχές, ωράριο εργασίας, υπερωρίες, προϋποθέσεις που διασφαλίζουν την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων, τα προγράμματα εκπαίδευσης, επιμόρφωσης και κατάρτισης των εργαζομένων, την άδεια αναψυχής • Να κατανοήσουν την έννοια και τη δυναμική του συνδικαλισμού • Να μελετήσουν και να διερευνήσουν τους παράγοντες που επηρεάζουν το εργασιακό περιβάλλον, όπως επικοινωνία μεταξύ των εργαζομένων, μορφές επικοινωνίας (προφορική και μη προφορική), επιχειρησιακή επικοινωνία στο πλαίσιο της ανταλλαγής πληροφοριών και ιδεών, αποφάσεων και προτάσεων κ.ά., διακρίσεις επιχειρησιακής επικοινωνίας, η σημασία και ο ρόλος της επικοινωνίας στον οργανισμό/επιχείρηση • Να κατανοήσουν σε βάθος την επίδραση των συγκρούσεων στην επικοινωνία των εργαζομένων και τις αρνητικές συνέπειες στις εργασιακές σχέσεις • Να γνωρίσουν τη σημασία και το ρόλο της διαπραγμάτευσης και της διαμεσολάβησης ως τεχνικές για την επίλυση διαφορών χωρίς την προσφυγή στα δικαστήρια. • Να γνωρίσουν και να κατανοήσουν τους τρόπους αντιμετώπισης συγκρούσεων και κυρίως τη διαπραγμάτευση και τη διαμεσολάβηση ως τρόπο επίλυσης συγκρούσεων, που ως διαδικασία προσδιορίζεται και από το εργατικό δίκαιο • Να γνωρίσουν τις σχέσεις εργοδότη και εργαζόμενου, τη σημασία και τις συνέπειες του εργασιακού άγχους, την άσκηση από τη διοίκηση του εκφοβισμού, της σεξουαλικής παρενόχλησης και της περιθωριοποίησης ευάλωτων ομάδων.

	• Να γνωρίσουν τα σύγχρονα είδη εργασίας, όπως την τηλεργασία και τις σχετικές ρυθμίσεις με αυτά • Να γνωρίσουν τις βασικές αρχές, τις έννοιες και τις πηγές του εργατικού δικαίου, καθώς και το πλαίσιο του εργατικού δικαίου μέσα στο οποίο εντάσσονται οι εργασιακές σχέσεις. • Να γνωρίσουν τον τρόπο λύσης μιας σχέσης εργασίας • Να γνωρίσουν τα αγωνιστικά μέσα στην επίλυση συλλογικών διαφορών εργασίας και το δικαίωμα της απεργίας • Να αναπτύξουν τη συναισθηματική νοημοσύνη και να αποκτήσουν γνώσεις για τους τρόπους αντιμετώπισης αρνητικών συναισθημάτων Επίσης ο φοιτητής θα πρέπει να μπορεί να: • Αναλύει και συζητά τα κύρια χαρακτηριστικά της αγοράς εργασίας στην Ελλάδα • Αναλύει και συζητά τα κύρια χαρακτηριστικά της αγοράς εργασίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση • Αναλύει και συζητά την επίπτωση βασικών θεσμών των εργασιακών σχέσεων , όπως είναι η δραστηριότητα των εργατικών και εργοδοτικών ενώσεων και οι συλλογικές διαπραγματεύσεις στις επιχειρήσεις και σε κλάδους της οικονομίας • Αναλύει και συζητά την επίδραση των κύριων θεσμών των εργασιακών σχέσεων στο σύνολο της οικονομικής δραστηριότητας της χώρας • Αναλύει και συζητά βέλτιστες πρακτικές διαχείρισης εργασιακών σχέσεων σε επίπεδο επιχείρησης, κλάδου και συνόλου της οικονομίας. • Αναλύει και να συζητά θέματα γύρω από μισθωτούς με ειδικό καθεστώς προστασίας, όπως: α) ανήλικους μισθωτούς, β) νέους ή νεαρούς εργαζόμενους, γ) γυναίκες μισθωτούς, δ) την διασφάλιση της ισότητας ανδρών και γυναικών, ε) άτομα με αναπηρίες, στ) την γενική απαγόρευση των διακρίσεων, mobbing.
--	--

2.3. Λήψη Αποφάσεων

Κωδικός Μαθήματος	B.3
Τύπος Μαθήματος	Ειδικού Υπόβαθρου
Περιγραφή	Το μάθημα " Λήψη Αποφάσεων " εστιάζει στη μελέτη των διαδικασιών και εργαλείων που χρησιμοποιούνται για τη λήψη επιχειρηματικών και οργανωσιακών αποφάσεων. Σκοπός του μαθήματος είναι να εφοδιάσει τους φοιτητές με τις απαραίτητες θεωρητικές γνώσεις και πρακτικές δεξιότητες που απαιτούνται για την αποτελεσματική ανάλυση και επίλυση προβλημάτων, την αξιολόγηση

	εναλλακτικών λύσεων και την εφαρμογή στρατηγικών αποφάσεων σε πραγματικές καταστάσεις. Το μάθημα καλύπτει τις βασικές έννοιες της λειτουργικής και στρατηγικής λήψης αποφάσεων και εξετάζει πώς οι αποφάσεις επηρεάζουν τη λειτουργία των οργανισμών και των επιχειρήσεων. Στους φοιτητές παρέχονται εργαλεία για τη χρήση ποσοτικών και ποιοτικών μεθόδων ανάλυσης, την αντιμετώπιση της αβεβαιότητας και των κινδύνων, καθώς και για τη διαχείριση της ανθρώπινης συμπεριφοράς κατά τη διαδικασία λήψης αποφάσεων.
Μαθησιακά Αποτελέσματα	Το συγκεκριμένο μάθημα αποσκοπεί, ώστε οι εκπαιδευόμενοι είτε ως στελέχη του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, είτε μελλοντικοί εργαζόμενοι: • Να γνωρίσουν τη σημασία, τη σπουδαιότητα, καθώς και το πόσο καθοριστική είναι η λήψη αποφάσεων για την αναγνώριση των ικανοτήτων και των βασικών χαρακτηριστικών δράσης του ηγέτη, αλλά και των εργαζομένων στον εργασιακό χώρο • Να γνωρίσουν το ρόλο και τη σπουδαιότητα της επικοινωνίας, της οποίας η γνώση και η εφαρμογή στο εργασιακό περιβάλλον μπορεί να οδηγήσει στη λήψη και συμφωνία ορθών αποφάσεων στη βάση ορθολογικών σκέψεων και πράξεων • Να γνωρίσουν το αρετολογικό πρότυπο της αριστοτελικής ηθικής ως προϋπόθεση στη λήψη αποφάσεων, τις κατηγορίες αποφάσεων, τις συνθήκες απ' όπου διέρχονται οι αποφάσεις, το συσχετισμό της ορθολογικότητας στη λήψη αποφάσεων με την τάση για ανάληψη κινδύνων • Να αποκτήσουν γνώσεις για την υλοποίηση των αποφάσεων και τις μεθόδους λήψεως αποφάσεων, τα στάδια για τη διαδικασία λήψης αποφάσεων, το ρόλο του ηγέτη στη διαδικασία λήψης αποφάσεων, • Να κατανοήσουν τα βήματα για την τυπική διαδικασία λήψης αποφάσεων, δηλαδή ορισμό του προβλήματος, συγκέντρωση των σχετικών στοιχείων, ανάλυση και αξιολόγηση των στοιχείων, προσδιορισμοί εναλλακτικών λύσεων, επιλογή της προσφορότερης λύσης, πειραματική εφαρμογή, αναθεώρηση και βελτίωση της λύσης, πλήρη εφαρμογή της λύσης στην πράξη • Να κατανοήσουν την ομαδική λήψη αποφάσεων, τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα των ομαδικών αποφάσεων, τα κριτήρια που ορίζουν την αποτελεσματικότητα των ομαδικών αποφάσεων, προβλήματα στη λήψη αποφάσεων από την «ομαδική συμμόρφωση», τρόποι αντιμετώπισης του φαινομένου της «ομαδικής συμμόρφωσης», • Να γνωρίσουν τις τρεις βασικές ικανότητες για τη λήψη αποφάσεων, αυτοπεποίθηση, αισιοδοξία, αξιοπιστία, διαδικασία λήψης αποφάσεων σε κρίσιμες συνθήκες,

	• Να συνειδητοποιήσουν ότι κατά τη λήψη αποφάσεων συχνές είναι οι συγκρούσεις μεταξύ των εργαζομένων ή της Ηγεσίας με τους υφισταμένους, να γνωρίσουν τον ορισμό και τη σημασία της σύγκρουσης, τα αίτια των συγκρούσεων και τους τρόποι διαχείρισης τους και τις φάσεις συγκρούσεων που απαντώνται στον Οργανισμό/Επιχείρηση • Να κατανοήσουν την αναγκαιότητα της γνώσης μεθόδων και επικοινωνιακών μεθόδων στη λήψη αποφάσεων και στην επιλογή των προσφορότερων και αποδεκτών λύσεων • Να γνωρίσουν τι σημαίνει διαχείριση συγκρούσεων, το εργασιακό άγχος ως βασική αιτία σύγκρουσης, τις μεθόδους αντιμετώπισης των συγκρούσεων, τις τεχνικές αντιμετώπισης σύγκρουσης, τους τρόπους πρόληψης συγκρούσεων και τους τρόπους απάλειψης συγκρούσεων για τη διασφάλιση του Οργανισμού/Επιχείρησης.
--	--

2.4. Επιχειρηματικότητα και Οικονομική Ανάπτυξη

Κωδικός Μαθήματος	B.4
Τύπος Μαθήματος	Ειδικού Υπόβαθρου
Περιγραφή	Το μάθημα "Επιχειρηματικότητα και Οικονομική Ανάπτυξη" εξετάζει τη σχέση μεταξύ επιχειρηματικότητας και οικονομικής ανάπτυξης, αναλύοντας πώς οι νέες επιχειρηματικές δραστηριότητες και οι καινοτόμες προσεγγίσεις συμβάλλουν στην ανάπτυξη και ευημερία των κοινωνιών και των οικονομιών. Σκοπός του μαθήματος είναι να παρέχει στους φοιτητές τα εργαλεία και τις γνώσεις για να κατανοήσουν τον ρόλο της επιχειρηματικότητας στην οικονομική ανάπτυξη και να αναλύσουν τις στρατηγικές και πολιτικές που ενθαρρύνουν την επιχειρηματικότητα, την καινοτομία και τη βιώσιμη ανάπτυξη. Το μάθημα καλύπτει τη θεωρία της επιχειρηματικότητας, τις διαδικασίες δημιουργίας και ανάπτυξης νέων επιχειρήσεων, καθώς και τη σύνδεση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων με την ευρύτερη κοινωνική και οικονομική πρόοδο. Επίσης, αναλύονται οι παράγοντες που ενισχύουν ή περιορίζουν την επιχειρηματική δραστηριότητα σε διαφορετικά οικονομικά περιβάλλοντα και αναλύεται η στρατηγική για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Στόχοι Μαθήματος Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα είναι σε θέση να:



	1. Κατανοήσουν τη θεωρία της επιχειρηματικότητας και τον ρόλο της στην οικονομική ανάπτυξη και δημιουργία θέσεων εργασίας. 2. Αναγνωρίσουν τις βασικές στρατηγικές για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας σε διάφορα οικονομικά περιβάλλοντα. 3. Αναλύσουν την επίδραση των πολιτικών και των θεσμών στην επιχειρηματικότητα και την οικονομική ανάπτυξη, εξετάζοντας το ρυθμιστικό και θεσμικό πλαίσιο. 4. Εκτιμήσουν τις προκλήσεις και τις ευκαιρίες που αντιμετωπίζουν οι νέοι επιχειρηματίες κατά τη διαδικασία ίδρυσης και ανάπτυξης των επιχειρήσεων τους. 5. Εφαρμόσουν στρατηγικές για τη βιώσιμη ανάπτυξη μέσω της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας σε περιόδους οικονομικής κρίσης και αβεβαιότητας. 6. Αναλύσουν τις νέες τάσεις στην επιχειρηματικότητα, όπως η κοινωνική επιχειρηματικότητα και η πράσινη επιχειρηματικότητα, και τον αντίκτυπό τους στην οικονομική ανάπτυξη.
Μαθησιακά Αποτελέσματα	Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, ο φοιτητής θα έχει αποκτήσει: • Την σημασία της οργάνωσης και του προγραμματισμού σε φορείς και οργανισμούς. • Την σημασία και το ρόλο της επιχειρηματικότητας στην ανάπτυξη (τοπική εθνική και διεθνή). • Τις απαραίτητες γνώσεις προκειμένου να γνωρίζει τα είδη χρηματοδοτικών εργαλείων που αποτελούν βασικό μέσο εκπλήρωσης των αναπτυξιακών προγραμμάτων των επιχειρήσεων και οργανισμών. • Την ικανότητα να χειρίζεται και να λαμβάνει αποφάσεις σε περιόδους οργανωτικών αλλαγών σε φορείς και οργανισμούς. • Την απαραίτητη γνώση γύρω από τα είδη των επιχειρηματικών μοντέλων. και τη σημασία τους στην ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας. • Την απαραίτητη γνώση γύρω από τα είδη και τις μορφές επιχειρηματικότητας. • Την έννοια και την σημασία της οικονομικής ανάπτυξης (περιφερειακής, τοπικής και εθνικής οικονομικής ανάπτυξης). • Κατανοήσει τα θέματα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας και ειδικότερα στο σχεδιασμό



	επιχειρηματικών εγχειρημάτων που βασίζονται στην αξιοποίηση της γνώσης και της τεχνολογίας. Επίσης θα τους δοθεί η δυνατότητα να : • Μπορούν να παρέχουν αρχική υποστήριξη σε όλους όσοι προτίθενται να επιχειρήσουν να τα υλοποιήσουν στον πραγματικό κόσμο των επιχειρήσεων. • Μπορούν να εργάζονται σε ομάδες και να συνεργάζονται. • Μπορούν να αξιολογούν τεχνικά, οικονομικά και επιχειρησιακά δεδομένα στην υποστήριξη και τη λήψη αποφάσεων και στην οργάνωση της υλοποίησής τους.
--	--

2. Μαθήματα 3ου Εξαμήνου

3.1. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Master Thesis)	
Κωδικός Μαθήματος	Γ.1
Τύπος Μαθήματος	Εξειδίκευσης
Περιγραφή	Η Διπλωματική Εργασία (ΔΕ) έχει ως κύριο σκοπό την αντιμετώπιση και επίλυση, σε θεωρητικό και εφαρμοσμένο επίπεδο, ζητημάτων που εντάσσονται στα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ. συνθέτοντας και αξιοποιώντας τις γνώσεις που αποκτήθηκαν τα δύο προηγούμενα εξάμηνα σπουδών. Μέσα από την εκπόνηση της ΔΕ καλούνται οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/ριες να αποκτήσουν την ικανότητα να διαχειριστούν σύνθετα προβλήματα που αφορούν το επιστημονικά πεδία του ηλεκτρονικού επιχειρείν και του ψηφιακού μάρκετινγκ. Αποτελεί μία ολοκληρωμένη εργασία βαρύνουσας σημασίας διακριτών σταδίων. Παράλληλα, οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/ριες θα πρέπει να είναι σε θέση να παρουσιάσουν με σαφή τρόπο τη μελέτη, έρευνα ή/και υλοποίηση μέσα από εκτεταμένο επιστημονικό γραπτό κείμενο αλλά και μέσα από μία πλήρη παρουσίαση. Η σημασία της Διπλωματικής Εργασίας είναι υψηλή και βαρύνουσα. Στο πλαίσιο αυτό, ενθαρρύνεται η ενασχόληση σε θέματα που είναι στην αιχμή της επιστήμης, διαθέτουν πρωτοτυπία και ερευνητικό ενδιαφέρον. Τα στάδια εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας μπορούν να συνοψιστούν στα ακόλουθα: • Περιγραφή και ανάλυση του θέματος • Ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, βιβλιογραφική ανασκόπηση • Ορισμός πεδίου έρευνας (ερευνητικά ερωτήματα ή ερευνητικές υποθέσεις, στόχοι και προοπτικές) • Περιγραφή της ακολουθούμενης μεθοδολογίας και των ερευνητικών εργαλείων για την υλοποίηση της εργασίας • Συλλογή στοιχείων ή/και υλοποίηση εφαρμογής • Αποτελέσματα από την επιλεγμένη μορφή ανάλυσης (στατιστική, ανάλυση περιεχομένου, πρακτική εφαρμογή) • Συμπεράσματα που απορρέουν από τα αποτελέσματα της έρευνας σε συνδυασμό με τις επικρατούσες θεωρίες • Συγγραφή κειμένου • Δημιουργία παρουσίασης



Μαθησιακά Αποτελέσματα	Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να: • κατανοούν σε βάθος ένα επιστημονικό θέμα • αναγνωρίζουν με σαφήνεια τα όρια του προς εξέταση και μελέτη και να αναγνωρίζουν όλες τις πτυχές του • περιγράφουν και να τεκμηριώνουν τις γνώσεις που άπτονται του αντικειμένου προς μελέτη • παρουσιάζουν κριτική και πρωτότυπη σκέψη • επιλέγουν την απαιτούμενη βιβλιογραφία • επιλέγουν και να σχεδιάζουν τη θεωρητική και ερευνητική που θα αναπτύξουν κατά την αντιμετώπιση του θέματος • χρησιμοποιούν μεθοδολογικές πρακτικές και εργαλεία για την ανάλυση του θέματος • εξαγάγουν επιστημονικά συμπεράσματα • συνοψίζουν την υπάρχουσα γνώση και να τη συνθέτει με τα δικά τους ευρήματα • διαθέτουν τα μαθησιακά στοιχεία που θα τους επιτρέπουν να συνεχίσουν τις σπουδές τους.
-----------------------------------	--